

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И СЕРВИСА «СТИЛЬ»

ПРИКАЗ

«3» апреля 2020 г.

№ __ - од

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указом Губернатора Свердловской области от 03.04.2020 № 158- УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020. № 100-УГ, приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 03.04.2020г. № 74-И «О внесении изменений в приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 20.03.2020 № 53-И «О мероприятиях по переходу общеобразовательных, профессиональных организаций Свердловской области на особый режим функционирования, приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области №321-д от 20.03.2020г. «О мероприятиях по переходу общеобразовательных, профессиональных организаций Свердловской области на особый режим функционирования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 06 апреля 2020 года и до особого распоряжения для всех обучающихся колледжа работу и обучение в дистанционной форме.
2. Всем преподавателям перейти на работу в дистанционной форме:
 - до 9-00 часов 06.04.2020г. заполнить в электронном журнале (на сайте колледжа) страницы дисциплин согласно расписания и далее до 8-30 каждого дня дистанционного обучения;
 - проводить дистанционные пары учебных занятий согласно расписания;
 - рекомендовано провести первую пару с обучающимися в режиме онлайн- консультирования;
 - своевременно выставлять оценки в электронный журнал;
 - выдавать домашние задания с обязательным комментарием;
 - в работе руководствоваться Положением «О дистанционном обучении»;
3. Классным руководителям:

- довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию из данного приказа;

- ежедневно контролировать дистанционное обучение и выполнение заданий обучающимися через SMS – сообщения с учащимися, связь с родителями;

4. Назначить ответственным за консультирование преподавателей использованию электронных образовательных технологий Валияхметову Т.С.

5. Курбатовой И.А., Евдокимовой Д.А, диспетчерам по расписанию внести изменения в расписание учебных занятий.

6. Белоносковой Н.В. зам. директора по УР внести изменения в календарный учебный график колледжа, в образовательные программы.

7. Преподавателям:

- провести корректировку рабочих программ с учетом изменений, внесенных в календарный учебный график,

- представить корректировку рабочих программ и календарно тематических планов заместителю директора за УР Белоносковой Н.В.

8. Белоносковой Н.В. заместителям директора по УР:

- организовать систематический контроль проведения дистанционного обучения;

- проверять своевременность выставления оценок в электронный журнал;

- контролировать выполнение учебных программ в полном объеме;

- контролировать заполнение страниц учебных дисциплин;

- контролировать своевременное размещение домашних заданий в электронном журнале;

- оперативно реагировать и отвечать на возникающие вопросы педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

9. Кондратьевой С.А. заместителю директора по СПР:

- организовать работу кружков;

- организовать систематический контроль проведения дистанционных занятий педагогов ДО;

- проверять своевременность заполнения журналов, контролировать реализацию образовательных программ;

- оперативно информировать всех участников образовательной деятельности через официальный сайт колледжа, группы колледжа в социальных сетях и другие ресурсы обо всех воспитательных, творческих, спортивных мероприятиях, конкурсах, иных событиях воспитательной направленности, организовывать онлайн участие в вышеуказанных мероприятиях.

10. Кранник И.А. заместителю директора АХЧ, составить график административного дежурства на данный период в дистанционном режиме.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Эльснер