

Рассмотрено и утверждено
на Заседании Наблюдательного Совета
Протокол № 03/2021 от 09.02.2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «КУиС «Стиль»



Е.В. Эльснер
(расшифровка подписи)

«09» февраля 2021 г.

ОТЧЕТ

**о результатах деятельности государственного автономного учреждения
Свердловской области, подведомственного Министерству образования и
молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Колледж управления и сервиса» «Стиль»
(полное наименование)
и об использовании закрепленного за ним государственного имущества
за 2020 год**

1. Общие сведения о государственном автономном учреждении Свердловской области, подведомственном Министерству образования и молодежной политики Свердловской области

Таблица 1

Но- мер стро- ки	Наименование показателя	Значения показателя, содержание	
1	2	3	4
1.	Полное наименование	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Колледж управления и сервиса «Стиль»	
2.	Сокращенное наименование	ГАПОУ СО «КУ и С «Стиль»	
3.	Место нахождения	г. Екатеринбург, ул. Белинского, д 91	
4.	Почтовый адрес	620026 г. Екатеринбург, ул. Белинского, д. 91	
5.	Идентификационный номер налогоплательщика	6662021300	

1	2	3	4
6.	Дата регистрации юридического лица	15.11.2002г	
7.	Ф.И.О. руководителя, телефон	Эльснер Елена Валерьевна +7(343) 251-38-70	
8.	Ф.И.О. бухгалтера, телефон	Каёва Лариса Арсентьевна +7(343) 251-38-71	
9.	Филиалы учреждения, с указанием адресов (контактной информации)	нет	
10.	Основные виды деятельности	<p>1. реализация образовательных программ среднего профессионального образования- программ подготовки специалистов среднего звена;</p> <p>2. реализация образовательных программ среднего профессионального образования- программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;</p> <p>3. реализация дополнительных общеразвивающих программ;</p> <p>4. реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;</p> <p>5. реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального</p>	

1	2	3	4
		<p>обучения – программ повышения квалификации рабочих и служащих;</p> <p>6. реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ переподготовки рабочих и служащих;</p> <p>7. реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;</p> <p>8. реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной подготовки;</p> <p>9. организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;</p> <p>10. организация</p>	

1	2	3	4
		<p>проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;</p> <p>11. организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;</p> <p>12. методическое обеспечение образовательной деятельности;</p> <p>13. ведение информационных ресурсов и баз данных;</p> <p>14. предоставление питания.</p>	
11.	Иные виды деятельности	<p>1. деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением;</p> <p>2. создание необходимых условий для охраны и</p>	

1	2	3	4
		<p>укрепления здоровья, организации питания и медицинского обслуживания обучающихся и работников Автономного учреждения;</p> <p>3. информационное обеспечение структурных подразделений Автономного учреждения, работников и обучающихся Автономного учреждения, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных программ;</p> <p>4. обеспечение проведения аттестации педагогических работников;</p> <p>5. деятельность клубов, кружков, иных творческих объединений, направленных на организацию досуга обучающихся, их творческое развитие и формирование сплоченного коллектива внутри Автономного учреждения;</p> <p>6. предоставление библиотечных услуг обучающимся и работникам Автономного учреждения;</p> <p>7. взаимодействие и совместная деятельность с другими образовательными</p>	

1	2	3	4
		<p>организациями и иными юридическими лицами, направленные на обмен опытом, повышение уровня образования и улучшения качества оказания услуг, в том числе международное сотрудничество;</p> <p>8. осуществление образовательной деятельности, не предусмотренной установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на иные цели, по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях;</p> <p>9. реализация товаров, созданных (произведенных) Автономным учреждением;</p> <p>10. создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них;</p> <p>11. выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;</p> <p>12. осуществление</p>	

1	2	3	4
		<p>копировальных и множительных работ;</p> <p>13. предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимися сотрудниками Автономного учреждения или обучающимися в Автономном учреждении;</p> <p>14. реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Автономного учреждения в ходе производственной практики;</p> <p>15. создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и иного);</p> <p>16. осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;</p> <p>17. предоставление услуг по проживанию (общежитие, услуги гостиницы);</p> <p>18. приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготовляемой и приобретаемой за счет средств, от приносящей доход деятельности, в</p>	

1	2	3	4
		<p>том числе деятельности столовой, буфета;</p> <p>19. осуществление экспертной деятельности (подготовка заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлению в установленной сфере деятельности);</p> <p>20. оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;</p> <p>21. осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Автономного учреждения; организация и проведение международных мероприятий;</p> <p>22. оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;</p> <p>23. выпуск и продажа информационно-методической, учебно-</p>	

1	2	3	4
		<p>методической литературы;</p> <p>24. услуги инновационных лабораторий, в том числе тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;</p> <p>25. осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;</p> <p>26. организация экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок;</p> <p>27. публичный показ музейных предметов, музейных коллекций;</p> <p>28. формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций;</p> <p>29. библиографическая обработка документов и создание каталогов;</p> <p>30. библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки;</p> <p>31. создание, показ и организация показа концертов и концертных</p>	

1	2	3	4
		<p>программ;</p> <p>32. создание, показ и организации показа спектаклей (театральных постановок);</p> <p>33. осуществление экскурсионного обслуживания;</p> <p>34. музейная, архивная, библиотечная, театрально-концертная и клубная деятельность;</p> <p>35. организация и проведение работы лекториев, кружков, художественных студий, различных любительских объединений, клубов при Автономном учреждении, а также иной культурно-просветительской деятельности в рамках компетенции Автономного учреждения;</p> <p>36. прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, в том числе организация и проведение выставок, презентаций, конкурсов, мастер-классов, семинаров, художественных мастерских для детей, взрослых и других форм культурно-массовых мероприятий;</p> <p>37. участие в отечественных и зарубежных выставках, конкурсах,</p>	

1	2	3	4
		<p>презентациях и прочих культурных акциях и программах;</p> <p>38. выполнение научно-исследовательских, краеведческих, поисковых работ;</p> <p>39. прочая деятельность в области культуры, в том числе информационная, консультационная, методическая, экспертная проектная деятельность;</p> <p>40. издание, копирование звукозаписей, копирование записанных носителей информации, машинных носителей информации;</p> <p>41. издательская деятельность, издание нот, журналов и периодических публикаций, книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций;</p> <p>42. использование репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Автономном учреждении, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;</p>	

1	2	3	4
		<p>43. осуществление комплектования музейных фондов, в том числе путем приобретения в установленном порядке, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, а также в порядке наследования;</p> <p>44. проведение изучения и систематизация предметов фонда хранения, формирование базы данных, содержащей сведения о предметах;</p> <p>45. разработка концепции, технико-экспозиционных планов постоянных экспозиций и временных выставок;</p> <p>46. осуществление экспозиционно-выставочной деятельности в Российской Федерации и за рубежом в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;</p> <p>47. деятельность в области фотографии и видеосъемки;</p> <p>48. прокат, приобретение, показ и хранение художественных, документальных, научно-популярных, мультипликационных,</p>	

1	2	3	4
		<p>учебных кино и видеофильмов, предназначенных для публичной демонстрации;</p> <p>49. обработка данных, деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в том числе ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>50. прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, в том числе создание и поддержка собственного сайта;</p> <p>51. участие в создании, обработке и реализации областных государственных проектов;</p> <p>52. обеспечение лекционного и консультационного обслуживания физических лиц;</p> <p>53. обеспечение культурно-массового и туристско-экскурсионного обслуживания юридических и физических лиц;</p> <p>54. обеспечение гостиничного, торгового бытового и иного</p>	

1	2	3	4
		<p>сервисного обслуживания (в том числе общественного питания) на территории Автономного учреждения;</p> <p>55. реализация предметов декоративно-прикладного искусства, краеведческой литературы, выпуск и реализация сувениров, фотографий, открыток;</p> <p>56. привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств путем организации сбора спонсорских и благотворительных средств, пожертвований, даров.</p>	
12.	<p>Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителями за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)</p>	<p>1. Платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием на предоставление субсидий. Услуги оказываются физическим и юридическим лицам.</p> <p>2. Услуги по дополнительному профессиональному образованию (курсы повышения квалификации и программе профессиональной переподготовки. Услуги оказываются физическим и юридическим лицам.</p>	

1	2	3	4
		<p>3. Услуги (квартирплат) общежития оказываются физическим лицам.</p> <p>4. Услуги учебных мастерских оказываются физическим лицам.</p>	
13.	<p>Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность</p>	<p>Устав Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Колледж управления и сервиса «Стиль» утвержденный приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 140-Д от 27.03.2019г. и приказом о внесении изменений в Устав № 431-Д от 21.11.2019г.</p> <p>Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 15790 от 20.03.2012г. (бессрочно)</p> <p>Свидетельство о государственной аккредитации № 9605 от 14.05.2020г. Срок действия до 14.05.2026г.</p>	
14.	<p>Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов))*</p>	2	2
15.	<p>Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием</p>	115,3	115,3

1	2	3	4
16.	Количество штатных единиц, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство*	37,3	37,3
17.	Среднегодовое количество обучающихся (воспитанников) в учреждении (человек)	761	797

Таблица 2

Но- мер стро- ки	Наименование показателя	На начало года	На конец года
1	2	3	4
1.	Фактическая численность, всего:	Штатные работники – 73 Внешние совместители - 13	Штатные работники – 79 Внешние совместители - 17
2.	из них:		
3.	руководители	1	1
4.	заместители руководителя, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер	6	5
5.	основной персонал, всего:	Штатные работники – 38 Внешние совместители - 3	Штатные работники – 44 Внешние совместители - 6
6.	из них:		
7.	с высшей категорией	Штатные работники – 9 Внешние совместители - 2	Штатные работники – 11 Внешние совместители – 2
8.	с первой категорией	Штатные работники – 20 Внешние совместители - 1	Штатные работники – 16 Внешние совместители - 2
9.	прочий персонал	Штатные работники – 28 Внешние совместители - 10	Штатные работники – 29 Внешние совместители - 11

1	2	3	4
10.	Средняя годовая заработная плата сотрудников всего:	36855,32	41411,76
11.	в том числе:		
12.	руководителей	151489,58	188209,41
13.	заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера	90082,17	86217,51
14.	основного персонала	Штатные работники – 41218,66 Внешние совместители – 17566,26	Штатные работники- 45906,13 Внешние совместители – 20745,97
15.	прочего персонала	Штатные работники - 27826,30 Внешние совместители – 13716,38	Штатные работники – 26761,80 Внешние совместители – 13347,35
16.	Количество штатных единиц, задействованных в осуществлении основных видов деятельности*	56	56
17.	Количество вакантных должностей*	6	5
18.	Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода	Изменений нет	

2. Сведения о результатах деятельности государственного автономного учреждения Свердловской области, подведомственного Министерству образования и молодежной политики Свердловской области

Таблица 3

Но- мер стро- ки	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	Год, предшес- твующий отчетному 2019	Отчет- ный год 2020
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	процентов	13,27	11,4
2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. рублей	нет	нет
3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности:	тыс. рублей	24446	59844,2
4.	в разрезе поступлений		24521	57515,4
5.	в разрезе выплат		- 75	165,1
6.	Причины образования просроченной дебиторской задолженности, нереальной к взысканию		нет	
7.	Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности:	тыс. рублей	87	-367,6
8.	в разрезе поступлений		7	-7
9.	в разрезе выплат		80	-360,6
10.	Причины образования просроченной кредиторской задолженности		нет	
11.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности		15732	22038,1
12.	Плановые поступления (с учетом возвратов), всего:	тыс. рублей	77706	81273,2
13.	из них:			
14.	на выполнение государственного задания	тыс. рублей	50367	49909,9
15.	целевые субсидии	тыс. рублей	11641	9325,2
16.	приносящая доход деятельность	тыс. рублей	15698	22038,1
17.	Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего:	тыс. рублей	590	0
18.	из них:			
19.	на выполнение государственного задания	тыс. рублей	0	0

1	2	3	4	5
20.	целевые субсидии	тыс. рублей	0	0
21.	приносящая доход деятельность	тыс. рублей	590	0
22.	Плановые выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом), всего:	тыс. рублей	77839	78599,9
23.	из них:			
24.	на выполнение государственного задания	тыс. рублей	50367	49909,9
25.	целевые субсидии	тыс. рублей	11641	9296,9
26.	приносящая доход деятельность	тыс. рублей	15831	19393,1
27.	Кассовые выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом), всего	тыс. рублей	590	0
28.	из них:			
29.	на выполнение государственного задания	тыс. рублей	0	0
30.	целевые субсидии	тыс. рублей	0	0
31.	приносящая доход деятельность	тыс. рублей	590	0
32.	Сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ))*	процентов		
33.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителями	рублей	Услуги образования: Фотограф (2г.10м.) 6290,00 Организация обслуживания в общественном питании (3г.10м.) 5550,00 Повар, Кондитер 3г.10м.) 6290,00	Услуги образования: Фотограф (2г.10м.) 6290,00 Организация обслуживания в общественном питании (3г.10м.) 5550,00 Повар,

1	2	3	4	5
			Парикмахер (10мес.) 5550,00 Организация обслуживания в общественно м питания (2г.10м.) 5550,00 Туризм (1г.10м.) 5550,00 Гостиничный сервис (1г.10м.) 5550,00 Гостиничное дело (3г.10м.) 5720,00 Технология парикмахерс кого искусства 5750,00 Техника и искусство фотографии (3г.10м.)6290 ,00 Техника и искусство фотографии (1г.10м.) 5720,00 ДПО «решение ознакомитель ных кейсов в рамках профориента ционных событий 491,38 ДПО очные и онлайн пробы ознакомитель ного уровня 1448,48	Кондитер 3г.10м.) 6290,00 Парикмахе р (10мес.) 5550,00 Организац ия обслужива ния в обществен ном питания (2г.10м.) 5550,00 Туризм (1г.10м.) 5550,00 Гостиничн ый сервис (1г.10м.) 5550,00 Гостиничн ое дело (3г.10м.) 5720,00 Технологи я парикмахе рского искусства 5750,00 Техника и искусство фотографи и (3г.10м.) 6290,00 Техника и искусство фотографи и (1г.10м.) 5720,00 ДПО «решение ознакомит ельных кейсов в рамках профориен тационных событий

1	2	3	4	5
			<p>ДПО «Очные и онлайн пробы продвинутого уровня» 2689,82</p> <p>ДПО «Повар» 21000,00</p> <p>ДПО «Гид по профессии полное погружение» 3000,00</p> <p>ДПО «Повар» 7200,00</p> <p>ДПО «Технология парикмахерского искусства» 2000,00</p> <p>ДПО «Фотограф» 77626,00</p> <p>ДПО «Фотограф» 38813,00</p> <p>ДПО – администрирование отеля» 48516,00</p> <p>ДПО «Портье-администрирование отеля» 24258,00</p> <p>ДПО «Фотограф» 38813,00</p> <p>Услуги общежития: Проживание в общежитии студентов обучающихся на</p>	<p>491,38</p> <p>ДПО очные и онлайн пробы ознакомительного уровня 1448,48</p> <p>ДПО «Очные и онлайн пробы продвинутого уровня» 2689,82</p> <p>ДПО «Повар» 21000,00</p> <p>ДПО «Гид по профессии полное погружение» 3000,00</p> <p>ДПО «Повар» 7200,00</p> <p>ДПО «Технология парикмахерского искусства» 2000,00</p> <p>ДПО «Фотограф» 77626,00</p> <p>ДПО «Фотограф» 38813,00</p> <p>ДПО – администрирование отеля» 48516,00</p> <p>ДПО «Портье-администрирование</p>

1	2	3	4	5
			бюджетной основе 941,62 Проживание в общежитии иных лиц 1810,60 Проживание в общежитии студентов, получающих государствен ную социальную помощь, инвалидов 863,59 Услуги учебной гостиницы Стоимость номера 250,00 450,00	отеля» 24258,00 ДПО «Фотограф » 38813,00 Услуги общежити я: Проживан ие в общежити и студентов, обучающи хся на бюджетно й основе 876,40 Проживан ие в общежити и иных лиц 1668,50 Проживан ие в общежити и студентов, получающ их государств енную социальну ю помощь, инвалидов 704,20 Услуги учебной гостиницы Стоимость номера 5000,00
34.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	человек	2632	1338

1	2	3	4	5
35.	Количество жалоб потребителей	штук	нет	нет
36.	Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей	нет		

3. Сведения об использовании закрепленного за государственным автономным учреждением Свердловской области, подведомственным Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, государственного имущества

Таблица 4

Но- мер стро- ки	Наименование показателя	Единица измере- ния	Год, предшествую- щий отчетному 2019		Отчетный год 2020	
			на нача- ло года	на конец года	на нача- ло года	на конец года
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей	26669	26225	26225	25779
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей	81	150	150	240

1	2	3	4	5	6	7
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей	-	-	-	-
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей	947	5056	5056	4788
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	тыс. рублей	-	-	-	-
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей	-	-	-	-
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения*	кв. метров	0	0	0	0
8.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук	4	4	4	4
9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящаяся у учреждения на праве оперативного управления	кв. метров	7918,5	7918,5	7918,5	7918,5

1	2	3	4	5	6	7
10.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	кв. метров	19,4	103,5	122,9	36,7
11.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	кв. метров	0	0	0	0
12.	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей	0	230	0	192

4. О показателях эффективности деятельности государственного автономного учреждения Свердловской области *

Таблица 5

Но- мер стро- ки	Наименование показателя	Значения показателя, содержание
1.	Наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности*	
2.	Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности*	
3.	Данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (данный показатель приводится в разрезе наименования, установленного в правовом акте, единицы измерения, целевого значения, установленного в правовом акте, фактического	

Но- мер стро- ки	Наименование показателя	Значения показателя, содержание
	значения, достигнутого за отчетный период)*	

*Заполняется в отношении учреждений, которые наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений

5. Отчет об исполнении государственного задания за 2020 год

Отчет об исполнении государственного задания за 2020 год выгружается из программного комплекса «Сапфир» раздел «Государственное задание», подраздел «Отчеты», «Годовой отчет».

Руководитель



Е.В.Эльснер

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер



Л.А.Каёва

(Ф.И.О.)