

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И СЕРВИСА «СТИЛЬ»
(ГАПОУ СО «КУиС «СТИЛЬ»)
Белинского ул., 91, Екатеринбург, 620026
телефон: 251-38-70, 256-48-47, факс: 251-38-67. E-mail: lic_style@mail.ru
ИНН 6662021300 р/с 40603810000001000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области
г. Екатеринбург, БИК 046577001

СОГЛАСОВАНО:

Советом Колледжа

Протокол № 4 от 13.03.2019 г.

Председатель

Исмаилова С.А.

«13» марта 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ГАПОУ СО «КУиС «СТИЛЬ»

Исмаилов Е.В.

«13» марта 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ И СНЯТИЯ С
ОБУЧАЮЩИХСЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ**

ПК 05.19.2019

2019

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ГЛАВ	СТР.
1	Общие положения	3
2	Порядок применения мер дисциплинарного взыскания	3
3	Обжалование мер дисциплинарного взыскания	5
4	Приложение 1	7
5	Приложение 2	9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»; Уставом колледжа; Правилами внутреннего распорядка колледжа.

1.2. Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к студентам и снятия со студентов в колледже мер дисциплинарного взыскания.

1.3. Настоящий порядок не применяется к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

2. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания

2.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2. За неисполнение или нарушение Устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

2.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

2.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания

необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение студента, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета общежития, родительского комитета, (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся колледжа.

2.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком (часть 6 ст.43 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»),

2.6. До применения меры дисциплинарного взыскания обучающийся должен дать письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт (Приложение 1). Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

2.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 2.5 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения Советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

2.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из колледжа, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в колледже, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

2.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных

к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

2.10. Решение об отчислении обучающихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается при уведомлении комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.11. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания необходимо проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом (Приложение 2). При отсутствии обучающегося в колледже направляется выписка из приказа об объявлении дисциплинарного взыскания по адресу прописки обучающегося заказным письмом.

3. Обжалование мер дисциплинарного взыскания



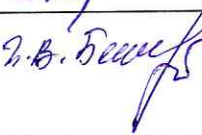
3.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся, (часть 11 ст.43 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

3.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в колледже, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением, (часть 4 ст.45 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

3.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке, (часть 5 ст.45 ФЗ от

29.12.2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») 3.4. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.5. Директор колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся, Совета общежития, родительского комитета, законных представителей несовершеннолетних обучающихся колледжа.

Разработано заместителем директора по социально-педагогической работе		Кондратьева С. А.
Согласовано юристконсультком		Водовозова К. А.
Согласовано заместителем директора по учебной работе		Белоносова Н. В.

КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И СЕРВИСА «СТИЛЬ»

(ГАПОУ СО КУиС «СТИЛЬ»)

Белинского ул., 91, Екатеринбург, 620026

телефон: 251-38-70, 256-48-47, факс: 251-38-67. E-mail: lic_style@mail.ru

Приложение 1

АКТ № _____

Об отказе обучающегося от дачи объяснений

Мною _____

(должность, Ф.И.О. лица составившего акт)

в присутствии _____

(должность, Ф.И.О. лиц, присутствующих при составлении акта)

составлен настоящий акт о нижеследующем.

(дата, время) _____

(Ф.И.О. обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок) было предложено объяснить в письменной форме причины (существо проступка)

От дачи объяснений в письменной форме (Ф.И.О. обучающегося) отказал .
Свой отказ от объяснений (Ф.И.О. обучающегося)

(мотивация обучающегося)

(должность, Ф.И.О. лица составившего акт) (подпись) (расшифровка
подписи) Содержание данного акта подтверждаем личными подписями.

(должность, Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность, Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность, Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка подписи)

(отметка об ознакомлении обучающегося, законного представителя с актом)

(должность, Ф.И.О. лица составившего акт) (подпись) (расшифровка
подписи)

КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И СЕРВИСА «СТИЛЬ»

(ГАПОУ СО КУиС «СТИЛЬ»)

Белинского ул., 91, Екатеринбург, 620026

телефон: 251-38-70, 256-48-47, факс: 251-38-67. E-mail: lic_style@mail.ru

Приложение 2

АКТ № _____

Об отказе от подписания приказа об отчислении

Настоящим актом удостоверяем, что в нашем присутствии

(время и место составления акта) _____

(должность, Ф.И.О. лица составившего акт) ознакомил
обучающегося/законного представителя _____

(Ф.И.О.) с приказом директора колледжа от « » г. № о применении к (Ф.И.О.
обучающегося) Дисциплинарного взыскания в виде отчисления за

(указать основания, предусмотренные п. 2.2. Положения о порядке
применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного
взыскания) отказался дать расписку в том, (Ф.И.О. обучающегося,

совершившего дисциплинарный проступок) что ознакомлен(а) с приказом от « » г. № .

Подписи лиц, составивших акт:

(должность, Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность, Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность, Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка подписи)

Настоящий акт составил:

(должность, Ф.И.О. лица составившего акт) (подпись) (расшифровка подписи)