

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции во II квартале 2020 года*
ГАПОУ СО «Колледж управления и сервиса «Стиль»
(название учреждения)

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
2	Изучение нормативно-правовых актов РФ, Свердловской области и приказов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области о противодействии коррупции с точки зрения изменений.	15.04.2020, 13.05.2020, 18.06.2020,	Юрисконсульт колледжа Водовозова К. А.	Изучены нормативно-правовых актов РФ, Свердловской области и приказов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области о противодействии коррупции на предмет изменений	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки
3	Проверка локальных правовых актов правовых актов на наличие коррупционных факторов (антикоррупционная экспертиза)	апрель 2020	Юрисконсульт колледжа Водовозова К.А.	Для выявления наличия коррупционной составляющей произведена проверка 1 проекта нормативного локального акта, коррупционных факторов, содержащихся в них не выявлено. Антикоррупционная экспертиза проводилась в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 N 172-ФЗ (ред. от 11.10.2018) "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов".	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки
4	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на заседаниях наблюдательного совета и	16.04.2020 18.05.2020	Юрисконсульт колледжа Водовозова К. А.,	На заседаниях Наблюдательного совета рассматриваются вопросы утверждения плана финансово-	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

* Отчёт о выполнении плана работы образовательной организации по противодействию коррупции по данной форме необходимо составлять ежеквартально (нарастающим итогом) и представлять на заслушивание в Комиссию по противодействию коррупции учреждения.

	педагогического советов колледжа	30.06.2020		хозяйственной деятельности и бухгалтерской отчетности колледжа, сдачи в аренду недвижимого имущества, совершения крупных сделок, утверждение Устава в новой редакции. На педагогических советах – вопросы педагогической этики, антикоррупционных стандартов поведения, знакомство сотрудников с нормативно-правовой документацией и локальными актами в сфере противодействия коррупции, антикоррупционная политика колледжа, вопросы антикоррупционного просвещения среди обучающихся и родителей.	
5	Обеспечение персональной ответственности руководителей структурных подразделений за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими структурных подразделениях.	12.04.2020 18.05.2020 20.05.2020 30.06.2020	Заведующая общежитием Измоденова Е. И., Руководитель Центра сохранения истории УДТК Владыкина И. А., Заведующая учебной частью Борисова А. А., Леонтьев М. С., заведующий ИМП, заместитель директора по УР Белоносова Н. В.	На заседаниях сотрудников работников структурных подразделений обсуждались вопросы: 1. Российское законодательство в сфере предупреждения коррупции. 2. Порядок обращения граждан по антикоррупционным нарушениям. 3. Антикоррупционное поведение в период промежуточной и итоговой аттестации. 4. Антикоррупционные аспекты работы Приемной комиссии.	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки
6	Обсуждение требований к служебному	16.04.2020	Заместитель	Педагогический совет:	

	поведению и практики применения антикоррупционного законодательства	30.06.2020	директора по УР Белоносова Н. В.	1. «Соблюдение ограничений, запретов и выполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции». 2. Антикоррупционное поведение во время проведения промежуточной и итоговой аттестации и работы приемной комиссии. Совещание при директоре: Обсуждение требований к служебному поведению и соблюдение норм профессиональной этики, антикоррупционные аспекты приемной кампании и промежуточной/итоговой аттестации	
7	Осуществление внутреннего финансового контроля, контроля исполнения государственного имущества и проведения закупок	18.05.2020,	Юрисконсульт Водовозова К. А., юрист Бугаева Н. А.	Проведены заседания Наблюдательного совета по вопросам: - утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности; - утверждение бухгалтерской отчетности колледжа; - сдача в аренду недвижимого имущества, - совершение крупных сделок	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки
8	Просвещение обучающихся и их родителей (законных представителей), работников колледжа в сфере противодействия коррупции. Формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным	16.04.2020 20.03.2020 22.05.2020 03.06.2020		1. Внедрение в образовательный процесс занятий антикоррупционной направленности: Включение в рабочие программы элементов антикоррупционного	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

	нарушениям.			воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся. Внедрены в учебные программы следующие дисциплины: ОП.05 Правовое обеспечение в области туризма, ПД.04 Право, ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности.	
9	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	30.06.2020		2. Количество мероприятий, реализованных в рамках действующих учебных программ по общеобразовательным дисциплинам – 8; - количество мероприятий, реализованных в рамках программ внеурочной деятельности - классные часы в учебных группах в онлайн-формате «Антикоррупционное законодательство российской Федерации» - в 32 группах. 3. Родительское собрание «Формирование антикоррупционного мышления у студентов колледжа» - 1.	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки
				1. Заседание во II м квартале.	
				Повестка дня:	

			1. О выполнении Плана мероприятий колледжа по противодействию коррупции за II квартал 2020 г. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью в III квартале 2020 г. 3. Об осуществлении контроля в сфере закупок для нужд колледжа. 4. О контроле за работой приемной комиссии. 5. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2020г. 6. Антикоррупционная экспертиза локальных актов. 7. Разное. Решение: 1. Мероприятия Плана работы по предупреждению коррупции выполнялись в установленные	
--	--	--	--	--

				сроки и в полном объеме. 2. Финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нормами, установленными российским законодательством. Контролировать платные услуги и использование внебюджетных средств. 3. Деятельность в сфере закупок для нужд колледжа ведется с соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере закупок. 4. Деятельность по предоставлению платных образовательных услуг ведется с соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере предоставления платных образовательных услуг. 5. Продолжить просветительскую работу с обучающимися, сотрудниками и родителями в сфере антикоррупционной	
--	--	--	--	---	--

			политики.		
10	Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в части проведения приемной кампании и промежуточной/итоговой аттестации	16.04.2020	Заместитель директора по УР Белоногова Н. В.	Локальные акты, регулирующие работу приемной комиссии и проведения промежуточной/итоговой аттестации опубликованы на сайте колледжа, с сотрудниками проведены инструктажи	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

ВЫВОД: Из 10 мероприятий Плана в I квартале 2020 г. выполнено 10 мероприятий, выполнено в полном объеме в установленные сроки – 10 мероприятий; выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий; не выполнено – 0

Директор
07.07.2020 г.



Е. В. Эльснер