

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2020 году*

ГАПОУ СО «Колледж управления и сервиса «Стиль»

(название учреждения)

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
2	Изучение нормативно-правовых актов РФ, Свердловской области и приказов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области о противодействии коррупции с точки зрения изменений.	1 квартал: 13.01.2020, 22.02.2020, 13.03.2020, 2 квартал: 15.04.2020, 13.05.2020, 18.06.2020, 3 квартал: 09/09 .2020, 13.05.2020, 18.06.2020,	Юрисконсульт колледжа Водовозова К. А.	Изучены нормативно-правовых актов РФ, Свердловской области и приказов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области о противодействии коррупции на предмет изменений	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

* Отчёт о выполнении плана работы образовательной организации по противодействию коррупции по данной форме необходимо составлять ежеквартально (нарастающим итогом) и представлять на заслушивание в Комиссию по противодействию коррупции учреждения.

		4 квартал: 12.11.2020			
3	Проверка локальных правовых актов правовых актов на наличие коррупционных факторов (антикоррупционная экспертиза)	1 квартал: Январь 2020 2 квартал: апрель 2020 3 квартал Август- сентябрь 2020 4 квартал Ноябрь 2020	Юрисконсульт колледжа Водовозова К.А.	Для выявления наличия коррупционной составляющей произведена проверка 4 проектов нормативного локального акта, коррупционных факторов, содержащихся в них не выявлено. Антикоррупционная экспертиза проводилась в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 N 172-ФЗ (ред. от 11.10.2018) "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов".	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки
4	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на заседаниях наблюдательного совета и педагогического советов колледжа	1 квартал: 22.01.2020, 10.02.2020 2 квартал: 16.04.2020 18.05.2020 30.06.2020	Юрисконсульт колледжа Водовозова К. А.,	На заседаниях Наблюдательного совета рассматриваются вопросы утверждения плана финансово- хозяйственной деятельности и бухгалтерской отчетности колледжа, сдачи в аренду недвижимого имущества, совершения крупных сделок На педагогических советах – вопросы педагогической этики, антикоррупционных стандартов поведения, знакомство сотрудников	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

		3 квартал: 21.09.2020 28.08..2020 4 квартал: 08.10.2020 25.11.2020 09.12.2020		с нормативно-правовой документацией и локальными актами в сфере противодействия коррупции, антикоррупционная политика колледжа, вопросы антикоррупционного просвещения среди обучающихся и родителей.	
5	Обеспечение персональной ответственности руководителей структурных подразделений за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими структурных подразделениях.	1 квартал: 12.02.2020 11.03.2020 2 квартал 16.04.2020 18.05.2020 30.06.2020 3 квартал 11.07.2020 18.08.2020 02.09.2020	Заведующая общежитием Измоденова Е. И., Руководитель Центра сохранения истории УДТК Владыкина И. А., Заведующая учебной частью Токманцева Н. В., Гамкова Н.В., заведующий ИМЦ, Зав отделением Борисова А. А., зав. Отделением Татаурова Н. И.	На заседаниях сотрудников работников структурных подразделений обсуждались вопросы: 1. Российское законодательство в сфере предупреждения коррупции. 2. Порядок обращения граждан по антикоррупционным нарушениям. 3. Ознакомление с вновь утвержденными локальными актами в сфере борьбы с коррупцией. 4. Конфликт интересов. 5. «Соблюдение ограничений, запретов и выполнение обязанностей, установленных в целях противодействия	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

		30.09.2020 4 квартал 12.11.2020 11.12.2020 23.12.2020		коррупции». 6. «О порядке защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях». 7. Российское законодательство в сфере предупреждения коррупции: о подарках должностным лицам. 8. Порядок обращения граждан по антикоррупционным нарушениям. 9. Антикоррупционное поведение в период приемной кампании 10. Антикоррупционные аспекты работы Приемной комиссии.	
6	Обсуждение требований к служебному поведению и практики применения антикоррупционного законодательства	1 квартал: 10.03.2020 2 квартал 16.04.2020 30.06.2020 3 квартал: 28.08.2020 30.09.2020	Заместитель директора по УР Белоносова Н. В.	Педагогический совет: 1. «Соблюдение ограничений, запретов и выполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции». 2. «О порядке защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях». 3. Соблюдение ограничений, запретов и выполнение обязанностей, установленных в целях	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

		4 квартал: 10.11.2020		противодействия коррупции». 4. Антикоррупционное поведение во время проведения промежуточной и итоговой аттестации и работы приемной комиссии. 5. Конфликт интересов 6. Правовая ответственность за коррупционные нарушения. Совещания при директоре: Обсуждение требований к служебному поведению и соблюдение норм профессиональной этики, антикоррупционные аспекты приемной кампании и промежуточной/итоговой аттестации	
7	Осуществление внутреннего финансового контроля, контроля использования государственного имущества и проведения закупок.	1 квартал: 22.01.2020 2 квартал 18.05.2020, 3 квартал 30.09.2020 4 квартал 22.11.2020	Юрисконсульт Водовозова К. А.	Проведены заседания Наблюдательного совета по вопросам: - утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности; - утверждение бухгалтерской отчетности колледжа; - сдача в аренду недвижимого имущества, - совершение крупных сделок	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

8	Просвещение обучающихся и их родителей (законных представителей), работников колледжа в сфере противодействия коррупции. Формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным нарушениям.	1 квартал: 10.03.2020 04.02.2020 12.02.2020 11.03.2020 2 квартал: 16.04.2020 20.03.2020 22.05.2020 03.06.2020 3 квартал 28.08.2020 09.09.2020 4 квартал 10.10.2020 23.11..2020 09.12.2020		1.Внедрение в образовательный процесс занятий антикоррупционной направленности: Включение в рабочие программы элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся. Внедрены в учебные программы следующих дисциплин: ОП.05 Правовое обеспечение в области туризма, ПД.04 Право, ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности. 2. Количество мероприятий, реализованных в рамках действующих учебных программ по общеобразовательным дисциплинам –40; - количество мероприятий, реализованных в рамках программ	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

		22.12.2020.	внеурочной деятельности – - (викторина для обучающихся 1го курса «Российское законодательство в сфере противодействия коррупции»; - круглый стол совета обучающихся «Формирование антикоррупционного мировоззрения: проблемы и пути решения» - 2; - 2 лекции в общежитии председателя Комиссии по противодействию коррупции «Антикоррупционная политика колледжа»; - беседа-дискуссия социального педагога со студентами 1-2 курсов «В чем причины коррупции» - 2; - Родительские собрания по антикоррупционной тематике – в каждой учебной группе – 36; Участие студентов в научно-практической конференции «Урал без коррупции» - 1; - Педагогические советы по темам «Конфликт интересов» и «Правовая ответственность за коррупционные	
--	--	-------------	---	--

				нарушения» - 6; - «Международный день борьбы с коррупцией» - 1 3. Приняли участие в обучающем семинаре Института развития образования для руководителей (специалистов) подведомственных учреждений «Организация работы по профилактике коррупции в образовательных организациях» - директор колледжа Эльснер Е. В., председатель комиссии по противодействию коррупции Кондратьева С. А., секретарь комиссии по противодействию коррупции Печеницына А. в., зав. Отделением Борисова А. А.	
9	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	16.03.2020		1. Заседание в 1м квартале. Повестка дня: 1. О выполнении Плана мероприятий колледжа по противодействию коррупции на 2019 год.	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

				2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью в 2020 году. 3. Об осуществлении контроля в сфере закупок для нужд колледжа. 4. О результатах контроля платных образовательных услуг. 5. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2019 г. 6. Антикоррупционная экспертиза локальных актов. Решение: 1. Мероприятия Плана работы по предупреждению коррупции выполнялись в установленные сроки и в полном объеме. 2. Финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нормами, установленными российским законодательством. Контролировать платные услуги и использование внебюджетных средств. 3. Деятельность в сфере закупок для нужд колледжа ведется с соблюдением норм российского	
--	--	--	--	--	--

		30.06.2020	законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере закупок. 4. Деятельность по предоставлению платных образовательных услуг ведется с соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере предоставления платных образовательных услуг. 5. Продолжить просветительскую работу с обучающимися, сотрудниками и родителями в сфере антикоррупционной политики. 6. Продолжить работу по осуществлению антикоррупционной экспертизы локальных актов. 2. Заседание во II м квартале. Повестка дня: 1.О выполнении Плана мероприятий колледжа по противодействию коррупции за II квартал 2020 г. 2.О контроле за финансово-	
--	--	------------	--	--

				хозяйственной деятельностью в III квартале 2020 г. 3.Об осуществлении контроля в сфере закупок для нужд колледжа. 4.О контроле за работой приемной комиссии. 5.О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2020г. 6.Антикоррупционная экспертиза локальных актов. 7.Разное. Решение: 1.Мероприятия Плана работы по предупреждению коррупции выполнялись в установленные сроки и в полном объеме. 2 Финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нормами, установленными российским законодательством. Контролировать платные услуги и использование внебюджетных средств. 3 Деятельность в сфере закупок	
--	--	--	--	---	--

				для нужд колледжа ведется с соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере закупок. 4 Деятельность по предоставлению платных образовательных услуг ведется с соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере предоставления платных образовательных услуг. 3. Продолжить просветительскую работу с обучающимися, сотрудниками и родителями в сфере антикоррупционной политики. 4. Заседание в III м квартале. Повестка дня: 1. О выполнении Плана мероприятий колледжа по противодействию коррупции за III квартал 2020 г. 2. О контроле за финансово-хозяйственной	
		30.09.2020			

				деятельностью в IV квартале 2020 г. 3. Об осуществлении контроля в сфере закупок для нужд колледжа. 4. О контроле за работой приемной комиссии. 5. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2020г. 6. Антикоррупционная экспертиза локальных актов. 7. Разное. Решение: 1. Мероприятия Плана работы по предупреждению коррупции выполнялись в установленные сроки и в полном объеме. 2. Финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нормами, установленными российским законодательством. Контролировать платные услуги и использование внебюджетных средств. 3. Деятельность в сфере закупок	
--	--	--	--	--	--

		23.12.2020	для нужд колледжа ведется с соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере закупок. 4. Деятельность по предоставлению платных образовательных услуг ведется с соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере предоставления платных образовательных услуг. 5. Продолжить просветительскую работу с обучающимися, сотрудниками и родителями в сфере антикоррупционной политики. Заседание в IVм квартале. Повестка дня: 1. О выполнении Плана мероприятий колледжа по противодействию коррупции за III квартал 2020 год. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью в IV квартале 2020 г .	
--	--	------------	--	--

				3. Об осуществлении контроля в сфере закупок для нужд колледжа. 4. О результатах контроля платных образовательных услуг. 5. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2020г. 6. Антикоррупционная экспертиза локальных актов. 7. Утверждение плана работы на 2021 г. Решение: 1. Мероприятия Плана работы по предупреждению коррупции выполнялись в установленные сроки и в полном объеме. 2. Финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нормами, установленными российским законодательством. Контролировать платные услуги и использование внебюджетных средств. 3. Деятельность в сфере закупок для нужд колледжа ведется с	
--	--	--	--	---	--

				соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере закупок. 4. Деятельность по предоставлению платных образовательных услуг ведется с соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере предоставления платных образовательных услуг. 5. Продолжить просветительскую работу с обучающимися, сотрудниками и родителями в сфере антикоррупционной политики. 6. Продолжить работу по осуществлению антикоррупционной экспертизы локальных актов. 7. Утвердить план работы на 2021 г.	
10	Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в части оказания платных	16.03.2020 16.04.2020	Экономист Чичигина С. В., Юрисконсульт	Калькуляция каждой программы составлена бухгалтерией, утверждены директором. Прайсы	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

	дополнительных образовательных услуг	28.08.2020 23.12.2020	Водовозова К. А., Руководитель МЦПК Зырянова В. С., заместитель директора по УР Белоносова Н. В.	всех программ размещены на сайте колледжа. Оплата услуг производится через банк	
--	--------------------------------------	--------------------------	---	---	--

ВЫВОД: Из 40 мероприятий Плана в 2020 г. выполнено 40 мероприятий,

из них:

выполнено в полном объёме в установленные сроки – 40 мероприятий;

выполнено в полном объёме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;

не выполнено – 0

Директор

19.01.2020 г.



Е. В. Эльснер