

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2021 году*

ГАПОУ СО «Колледж управления и сервиса «Стиль»

(название учреждения)

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
2	Изучение нормативно-правовых актов РФ, Свердловской области и приказов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области о противодействии коррупции с точки зрения изменений.	1 квартал: 12.01.2021, 19.02.2021, 15.03.2021, 2 квартал: 20.04.2021, 24.05.2021, 28.06.2021, 3 квартал:	Юриисконсульт колледжа Водовозова К. А.	Изучены нормативно-правовых актов РФ, Свердловской области и приказов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области о противодействии коррупции на предмет изменений	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

* Отчёт о выполнении плана работы образовательной организации по противодействию коррупции по данной форме необходимо составлять ежеквартально (нарастающим итогом) и представлять на заслушивание в Комиссию по противодействию коррупции учреждения.

		10.09.2021, 18.10.2021, 15.11.2020, 4 квартал: 12.11.2020			
3	Мониторинг локальных правовых актов на наличие коррупционных факторов	1 квартал: Январь 2021 2 квартал: апрель 2021 3 квартал Август-сентябрь 2021 4 квартал Ноябрь 2021	Юрисконсульт колледжа Водовозова К.А.	Для выявления наличия коррупционной составляющей произведен мониторинг 5 проектов нормативных локальных актов, коррупционных факторов, содержащихся в них, не выявлено. Мониторинг проводился на основе принципов, изложенных в Федеральном законе от 17.07.2009 N 172-ФЗ (ред. от 11.10.2018) "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов".	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки
4	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на заседаниях наблюдательного совета и педагогического советов колледжа	1 квартал: 18.01.2021, 12.02.2021 2 квартал: 15.04.2021	Юрисконсульт колледжа Водовозова К. А.,	На заседаниях Наблюдательного совета рассматриваются вопросы утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности и бухгалтерской отчетности колледжа, сдачи в аренду недвижимого имущества, совершения крупных сделок	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

		16.05.2021 30.06.2021 3 квартал: 30.08.2021 29.09.2021 4 квартал: 10.10.2021 26.11.2021 27.12.2021		На педагогических советах – вопросы педагогической этики, антикоррупционных стандартов поведения, знакомство сотрудников с нормативно-правовой документацией и локальными актами в сфере противодействия коррупции, антикоррупционная политика колледжа, вопросы антикоррупционного просвещения среди обучающихся и родителей.	
5	Обеспечение персональной ответственности руководителей структурных подразделений за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими структурных подразделениях.	1 квартал: 16.01.2021 15.03.2021 2 квартал: 13.04.2021 20.05.2021 30.06.2021 3 квартал: 11.06.2021	Заведующая общежитием Измоленова Е. И., Руководитель Центра сохранения истории УДТК Владыкина И. А., Заведующая учебной частью Токманцева Н. В., Гамкова Н.В., заведующий ИМП, Зав отделением	На заседаниях сотрудников работников структурных подразделений обсуждались вопросы: 1. Российское законодательство в сфере предупреждения коррупции. 2. Порядок обращения граждан по антикоррупционным нарушениям. 3. Ознакомление с вновь утвержденными локальными актами в сфере борьбы с коррупцией. 4. Конфликт интересов. 5. О профессиональной этике и	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

	12.07.2021	Бородулина Н. С., зав. Отделением Татаурова Н. И.	соблюдении антикоррупционного законодательства педагогическими работниками . 6. «О порядке защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях». 7. Российское законодательство в сфере предупреждения коррупции: о подарках должностным лицам. 8. Порядок обращения граждан по антикоррупционным нарушениям. 9. Антикоррупционное поведение в период приёмной кампании 10. Антикоррупционные аспекты работы Приемной комиссии. 11. О работе платформы обратной связи «Жалобы на всё». 12. «Об антикоррупционном просвещении обучающихся и родителей/законных представителей кураторами учебных групп и преподавателями общеобразовательных дисциплин».	
	16.08.2021			
	30.09.2021			
	4 квартал			
	11.11.2021			
	09.12.2021			
	23.12.2021			

6	Обсуждение требований к служебному поведению и практики применения антикоррупционного законодательства	1 квартал: 15.03.2021 2 квартал 17.04.2021 28.06.2021 3 квартал: 30.08.2021 26.09.2021 4 квартал: 12.11.2021 27.12.2021	Заместитель директора по УР Белоносова Н. В.	Педагогический совет:	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки
				1. О профессиональной этике и соблюдении антикоррупционного законодательства педагогическими работниками . 2. «О порядке записи работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях». 3. Соблюдение ограничений, запретов и выполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции». 4. Антикоррупционное поведение во время проведения промежуточной и итоговой аттестации и работы приемной комиссии. 5. Конфликт интересов 6. Правовая ответственность за коррупционные нарушения. 7. О работе платформы обратной связи «Жалобы на всё». 8. «Об антикоррупционном просвещении обучающихся и родителей/законных представителей кураторами учебных групп и преподавателями	

				общеобразовательных дисциплин». Совещания при директоре: Обсуждение требований к служебному поведению и соблюдение норм профессиональной этики, антикоррупционные аспекты приемной кампании и промежуточной/итоговой аттестации Соблюдение антикоррупционного законодательства при проведении закупок Антикоррупционное просвещение участников образовательного процесса О платформе «Жалобы на все»	
7	Осуществление внутреннего финансового контроля, контроля использования государственного имущества и проведения закупок.	1 квартал: 22.01.2021 2 квартал 25.05.2021, 3 квартал 30.08.2021 4 квартал 24.11.2021	Юрисконсульт Водовозова К. А.	Проведены заседания Наблюдательного совета по вопросам: - утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности; - утверждение бухгалтерской отчетности колледжа; - сдача в аренду недвижимого имущества, - совершение крупных сделок	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

8	Просвещение обучающихся и их родителей (законных представителей), работников колледжа в сфере противодействия коррупции. Формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным нарушениям.	1 квартал: 17.01.2021 06.02.2021 17.03.2021 2 квартал: 11.04.2021 20.03.2021 21.05.2021 14.06.2021 3 квартал 30.08.2021 15.09.2021 4 квартал 16.10.2021 25.11.2021 09.12.2021 22.12.2021.		1. Внедрение в образовательный процесс занятий антикоррупционной направленности: Включение в рабочие программы элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся. Внедрены в учебные программы следующие дисциплины: ОП.05 Правовое обеспечение в области туризма, ПД.04 Право, ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности. 2. Количество мероприятий, реализованных в рамках действующих учебных программ по общеобразовательным дисциплинам —47: - количество мероприятий, реализованных в рамках программ	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

			внеурочной деятельности – 59: - круглый стол совета обучающихся «Формирование антикоррупционного мировоззрения: проблемы и пути решения» - 2; - 4 лекции в общежитии председателя Комиссии по противодействию коррупции «Антикоррупционная политика колледжа»; - беседа-дискуссия социального педагога со студентами 1-2 курсов «В чем причины коррупции» - 3; - Родительские собрания по антикоррупционной тематике – в каждой учебной группе – 37; - Участие студентов в научно-практической конференции «Урал без коррупции» - 1; - Педагогические советы по темам «Конфликт интересов» и «Правовая ответственность за коррупционные нарушения» - 6; - «Международный день борьбы с коррупцией» - 1	
--	--	--	---	--

				- Мероприятия по изучению платформы обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на всё» - 5. 3. Приняли участие в обучающем семинаре Института развития образования для руководителей (специалистов) подведомственных учреждений «Организация работы по профилактике коррупции в образовательных организациях» - директор колледжа Эльснер Е. В., председатель комиссии по противодействию коррупции Кондратьева С. А., секретарь комиссии по противодействию коррупции Печеницына А. В., зав. Отделением Борисова А. А.	
9	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	29.03.2021	Заместитель директора по СТР С. А. Кондратьева	1. Заседание в 1м квартале. ПОВЕСТКА ДНЯ: 1. О выполнении Плана мероприятий колледжа по противодействию коррупции на 2020 год.	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

			2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью в 2021 году. 3. Об осуществлении контроля в сфере закупок для нужд колледжа. 4. О результатах контроля платных образовательных услуг. 5. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2020 г. 6. Антикоррупционная экспертиза локальных актов.	
			РЕШЕНИЕ: 1. Мероприятия Плана работы по предупреждению коррупции выполнялись в установленные сроки и в полном объеме. 2. Финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нормами, установленными российским законодательством. Контролировать платные услуги и использование внебюджетных средств. 3. Деятельность в сфере закупок для нужд колледжа ведется с	

			соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере закупок. 4. Деятельность по предоставлению платных образовательных услуг ведется с соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере предоставления платных образовательных услуг. 5. Продолжить просветительскую работу с обучающимися, сотрудниками и родителями в сфере антикоррупционной политики. 6. Продолжить работу по осуществлению антикоррупционной экспертизы локальных актов. 7. 2. Заседание во II м квартале. ПОВЕСТКА ДНЯ: 7. О выполнении Плана мероприятий колледжа по противодействию коррупции за II квартал	
		30.06.2021		

			2021 г. 8. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью в III квартале 2021 г. 9. Об осуществлении контроля в сфере закупок для нужд колледжа. 10. О контроле за работой приемной комиссии. 11. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2021 г. 12. О мерах по недопущению коррупции в работе мастерской парикмахерского искусства. РЕШЕНИЕ: 1. Мероприятия Плана работы по предупреждению коррупции выполнялись в установленные сроки и в полном объеме. 2. Финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нормами, установленными российским законодательством.	
--	--	--	--	--

				Рекомендовать продолжить соблюдать меры по противодействию коррупции при осуществлении платных услуг и использованию внебюджетных средств. 3. Деятельность в сфере закупок для нужд колледжа ведется с соблюдением норм российского законодательства. Рекомендовать продолжить осуществлять антикоррупционные меры в сфере закупок в целях недопущения появления коррупционной составляющей. 4. Деятельность по организации работы приемной комиссии велась с соблюдением норм российского законодательства с исключением коррупционной составляющей. Рекомендовать продолжить осуществлять антикоррупционные меры при организации работы приемной комиссии. 5. Продолжить просветительскую работу с обучающимися,	
--	--	--	--	---	--

		30.09.2021		сотрудниками и родителями в сфере антикоррупционной политики. 6. Рекомендовать продолжить работу по мерам по недопущению коррупции в деятельности Мастерской. 3. Заседание в III м квартале. ПОВЕСТКА ДНЯ: 1. О выполнении Плана мероприятий колледжа по противодействию коррупции за II квартал 2021 г. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью в III квартале 2021 г. 3. Об осуществлении контроля в сфере закупок для нужд колледжа. 4. О контроле за работой приемной комиссии. 5. Об организации работы в сфере антикоррупционного просвещения. РЕШЕНИЕ: 1. Мероприятия Плана работы	
--	--	------------	--	---	--

				по предупреждению коррупции выполнялись в установленные сроки и в полном объеме. 2. Финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нормами, установленными российским законодательством. Продолжить осуществлять антикоррупционные меры при использовании внебюджетных средств. 3. Деятельность в сфере закупок для нужд колледжа ведется с соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять антикоррупционные меры в сфере закупок. 4. Деятельность по предоставлению платных образовательных услуг ведется с соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять антикоррупционные меры при оказании платных образовательных услуг . 5. Продолжить просветительскую	
--	--	--	--	--	--

			работу с обучающимися, сотрудниками и родителями в сфере антикоррупционной политики. Заседание в I кв квартале. 1. Об исполнении Плана работы колледжа по противодействию коррупции на 2021 гг. и в IV квартале.2021 г. 2. Обсуждение плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2022 гг. 3. О результатах контроля использования внебюджетных средств, о результатах финансово-хозяйственной деятельности колледжа за 2021 г. 4. Контроль отчетности по оказанным услугам медицинскому кабинета и использованным медикаментам. 5. Об организации антикоррупционного просвещения в колледже. 6. Отчет по предоставлению услуг по проживанию (общеежитие, услуги гостиницы). 7. Закупки.	
--	--	--	--	--

8. О влиянии родственных связей на конфликт интересов.
9. О Проекте Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2022 год.

РЕШЕНИЕ:

8. Мероприятия Плана работы по предупреждению коррупции за IV квартал и за 2021 г. выполнялись в установленные сроки и в полном объеме.
9. Финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нормами, установленными российским законодательством. Контролировать платные услуги и использование внебюджетных средств.
10. Деятельность по использованию внебюджетных средств ведется с соблюдением российского законодательства.
11. Деятельность медицинского кабинета ведется без нарушений и с соблюдением законодательства.

			12. Продолжить просветительскую работу с сотрудниками, обучающимися и родителями в сфере антикоррупционной политики. 13. Деятельность общения ведется без нарушений и в соответствии с российским законодательством. 14. Закупки осуществлены с соблюдением норм российского законодательства, коррупционная составляющая отсутствует. Рекомендовать директору колледжа Утвердить Реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и План (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок. Опубликовать Приказ с приложением планов на официальном сайте колледжа в разделе «Противодействие	
--	--	--	---	--

				коррупции». 15. Рекомендовать руководителю осуществлять контроль возможных родственных связей при устройстве на работу в колледж на возникновение конфликта интересов. 16. Утвердить План работы комиссии по противодействию. Коррупции на 2022 год.	
10	Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	15.03.2021 16.04.2021 30.08.2021 23.12.2021	Экономист Чичигина С. В., Юрисконсульт Водовозова К. А., Руководитель МЦПК Зырянова В. С., заместитель директора по УР Белоносова Н. В.	Калькуляция каждой программы составлена бухгалтерией, утверждены директором. Прайсы всех программ размещены на сайте колледжа. Оплата услуг производится через банк	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

ВЫВОД: Из 10 мероприятий Плана в 2021г. выполнено 10 мероприятий,

из них:

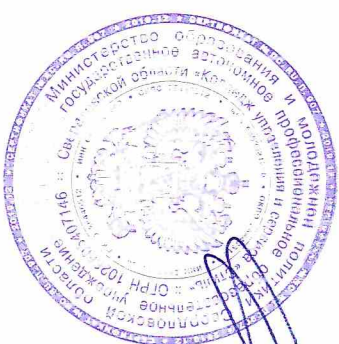
выполнено в полном объеме в установленные сроки – 10 мероприятий;

выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;

не выполнено – 0

Директор

20.01.2021 г.



Е. В. Эльснер