

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в IV квартале 2020 года*
ГАПОУ СО «Колледж управления и сервиса «Стиль»
(название учреждения)

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
2	Изучение нормативно-правовых актов РФ, Свердловской области и приказов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области о противодействии коррупции с точки зрения изменений.	12/11/2020	Юрисконсульт колледжа Водовозова К. А.	Изучены нормативно-правовых актов РФ, Свердловской области и приказов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области о противодействии коррупции на предмет изменений	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки
3	Проверка локальных правовых актов правовых актов на наличие коррупционных факторов (антикоррупционная экспертиза)	Ноябрь 2020	Юрисконсульт колледжа Водовозова К.А.	Для выявления наличия коррупционной составляющей произведена проверка 1 проекта нормативного локального акта, коррупционных факторов, содержащихся в них не выявлено. Антикоррупционная экспертиза проводилась в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 N 172-ФЗ (ред. от 11.10.2018) "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов".	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки
4	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на заседаниях наблюдательного совета и	08.10.2020 25.11.2020 09.12.2020	Юрисконсульт колледжа Водовозова К. А.,	На заседаниях Наблюдательного совета рассматриваются вопросы утверждения плана финансово-	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

* Отчёт о выполнении плана работы образовательной организации по противодействию коррупции по данной форме необходимо составлять ежеквартально (нарастающим итогом) и представлять на заслушивание в Комиссию по противодействию коррупции учреждения.

	педагогического советов колледжа			хозяйственной деятельности и бухгалтерской отчетности колледжа, сдачи в аренду недвижимого имущества, совершения крупных сделок, утверждение Устава в новой редакции. На педагогических советах – вопросы педагогической этики, антикоррупционных стандартов поведения, знакомство сотрудников с нормативно-правовой документацией и локальными актами в сфере противодействия коррупции, антикоррупционная политика колледжа, вопросы антикоррупционного просвещения среди обучающихся и родителей.	
5	Обеспечение персональной ответственности руководителей структурных подразделений за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими структурных подразделениях.	12.11.2020 11.12.2020 23.12.2020	Заведующая общежитием Измоденова Е. И., Руководитель Центра сохранения истории УДПК Владькина И. А., Заведующая учебной частью Борисова А. А., Леонтьев М. С., заведующий ИМПЦ	На заседаниях сотрудников работников структурных подразделений обсуждались вопросы: 1. Российское законодательство в сфере предупреждения коррупции ответственность за коррупционные нарушения 2. Конфликт интересов. 3. Ознакомление с вновь утвержденными локальными актами в сфере борьбы с коррупцией.	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки
6	Обсуждение требований к служебному поведению и практики применения антикоррупционного законодательства	10.11.2020	Заместитель директора по УР Белоногова Н. В.	Педагогический совет: 1. «Соблюдение ограничений, запретов и выполнение	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

			обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции». 2. «О порядке защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях». Совещание при директоре: Обсуждение требований к служебному поведению и соблюдение норм профессиональной этики.	
7	Осуществление внутреннего финансового контроля, контроля использования государственного имущества и проведения закупок	22.11.2020,	Юрисконсульт Водовозова К. А. Проведены заседания Наблюдательного совета по вопросам: - утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности; - утверждение бухгалтерской отчетности колледжа; - сдача в аренду недвижимого имущества, - совершение крупных сделок	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки
8	Просвещение обучающихся и их родителей (законных представителей), работников колледжа в сфере противодействия коррупции. Формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным нарушениям.	10.10.2020 23.11..2020 09.12.2020 22.12.2020.	1. Внедрение в образовательный процесс занятий антикоррупционной направленности: Включение в рабочие программы элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся. Внедрены в учебные программы следующих	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

			дисциплин: ОП.05 Правовое обеспечение в области туризма, ПД.04 Право, ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности. 2. Количество мероприятий, реализованных в рамках действующих учебных программ по общеобразовательным дисциплинам – 12; - количество мероприятий, реализованных в рамках программ внеурочной деятельности – (викторина для обучающихся 1го курса «Российское законодательство в сфере противодействия коррупции»; круглый стол совета обучающихся «Формирование антикоррупционного мировоззрения: проблемы и пути решения»; лекция в общежитии председатели Комиссии по противодействию коррупции «Антикоррупционная политика колледжа»; беседа-дискуссия социального педагога со студентами 1-2 курсов «В чем причины коррупции»; Родительские собрания по антикоррупционной тематике – в каждой учебной группе – 32; Участие студентов в научно-практической конференции «Урал без коррупции» - 1; Педагогические советы по темам
--	--	--	--

				«Конфликт интересов» и «Правовая ответственность за коррупционные нарушения»; «Международный день борьбы с коррупцией»	
9	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	16.03.2020		1. Заседание в IVм квартале. Повестка дня: 1. О выполнении Плана мероприятий колледжа по противодействию коррупции за III квартал 2020 год. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью в IV квартале 2020 г . 3. Об осуществлении контроля в сфере закупок для нужд колледжа. 4. О результатах контроля платных образовательных услуг. 5. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

			2020г. 6. Антикоррупционная экспертиза локальных актов. 7. Утверждение плана работы на 2021 г. Решение: 1. Мероприятия Плана работы по предупреждению коррупции выполнялись в установленные сроки и в полном объеме. 2. Финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нормами, установленными российским законодательством. Контролировать платные услуги и использование внебюджетных средств. 3. Деятельность в сфере закупок для нужд колледжа ведется с соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере закупок. 4. Деятельность по предоставлению платных образовательных услуг ведется	
--	--	--	--	--

			с соблюдением норм российского законодательства. Продолжить осуществлять контроль в сфере предоставления платных образовательных услуг.	
10	Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	16.03.2019	Экономист Чичигина с. В., Юрисконсульт Водовозова К. А., Зав. Отделением Зырянова В. С. 5. Продолжить просветительскую работу с обучающимися, сотрудниками и родителями в сфере антикоррупционной политики. 6. Продолжить работу по осуществлению антикоррупционной экспертизы локальных актов. 7. Утвердить план работы на 2021 г.	Выполнено в полном объеме и в установленные сроки

ВЫВОД: Из 10 мероприятий Плана в I квартале 2020 г. выполнено 10 мероприятий,
выполнено в полном объеме в установленные сроки – 10 мероприятий;
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
не выполнено – 0

Директор



Е. В. Эльснер