Министерство общего и профессионального образования Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И СЕРВИСА «СТИЛЬ»
(ГАПОУ СО КУиС «СТИЛЬ»)
Белинского ул., 91, Екатеринбург, 620026
телефон: 251-38-70, 256-48-45, факс: 251-38-67. E-mail: lic_style@mail.ru
ИНН 6662021300

СОГЛАСОВАНО
Начальник Отдела профессионального образования и государственного задания

_____А.Н.Шавалиев

«31» марта 2017 г

УТВЕРЖДАЮ
Председатель педагогического совета
ГАПОУ СО КУиС «Стиль»

_____Е.В.Эльснер

«27» марта 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета колледжа

_____С.А.Кондратьева

«24» марта 2017

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

НА 2017-2022

2017
Г. ЕКАТЕРИНБУРГ

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт	Программа развития ГАПОУ СО «Колледж управления и сервиса «Стиль» на 2017-2022 годы	
Глава I	Введение Программы развития ГАПОУ СО «Колледж управления и сервиса «Стиль» на 2017-2022 годы	
Глава II	Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами	
Глава III	Проект №1. «Научно-исследовательская деятельность студентов как фактор роста качества подготовки будущих специалистов, востребованных на рынке труда»	
Глава IV	Проект №2. «Развитие методической службы колледжа Управления и сервиса «Стиль», через организацию сетевого взаимодействия структур колледжа и реализацию мероприятий по повышению качества кадрового состава работников». Подпроект «Внедрение ТОП 50	
Глава V	Проект №3. «Совершенствование содержания среднего профессионального образования и организации образовательного процесса, как способа обеспечения качества подготовки студентов».	
Глава VI	Проект №4. «Социализация личности студентов - фактор успешного профессионального самоопределения».	
Глава VII	Проект №5.Развитие материально-технических ресурсов «Колледжа Управления и сервиса «Стиль»»	
Глава VIII	Проект №6. Развитие системы дополнительной профессиональной подготовки и обучения в ГАПОУ СО «Колледж управлении и сервиса «Стиль» с учетом реальных потребностей и спросов на рынке труда, на 2017-2022 годы»	
Глава IX	Проект №7. «Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства, конкурсов рабочих профессий через участие в движении WorldSkillls Russia»	
Глава X	План реализации Программы развития ГАПОУ СО «Колледж управления и сервиса «Стиль» на 2017-2022 годы	
Приложения		

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Программа развития государственного автономного профессионального образовательного учреждении Свердловской области «Колледж управления и сервиса «Стиль» на 2017-2022 годы (далее- Программа развития).
Основания для составления Программы развития	- Конституция Российской Федерации; - Концепция социально-экономического развития РФ до 2020 г; - №273-ФЗ « Об Образовании в Российской Федерации»; - Распоряжение Правительства РФ от 3 марта 2015 г. N 349-р Об утверждении комплекса мер и целевых индикаторов и показателей комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 гг. - Государственная программа Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП - Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» - Федеральные государственные образовательные стандарты СПО; - устав колледжа
Дата утверждения Программы развития	27 марта 2017
Ответственный исполнитель Программы развития	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Колледж управления и сервиса «Стиль»
Соисполнители Программы развития	Трудовой коллектив колледжа, Наблюдательный Совет, частно-государственные партнеры, студенты колледжа, родители (законные представители).
Цель Программы развития	Подготовить высококвалифицированных, востребованных на рынке труда рабочих, служащих и специалистов среднего звена, в соответст-вии с федеральными государственными образовательными стандарта-ми среднего профессионального образования, на основе регламентов WorldSkills (WS), с учетом требований профессиональных стандартов.
Задачи Программы развития	1. Развитие познавательной активности студентов через участие в исследовательской деятельности, научном и техническом творчестве в рамках образовательной деятельности колледжа, путем формирования творческих групп обучающихся с целью организации взаимодействия с предприятиями, организациями – основными работодателями выпускников колледжа по направлениям подготовки. 2. Модернизация системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов ГАПОУ СО «Колледж управлении сервиса «Стиль» для экономики региона. 3. Совершенствование учебных планов и программ, учебно-методического сопровождения образовательного процесса, через создание условий, способствующих формированию высокой мотивации к обучению и профессиональному росту, обеспечению качества подготовки студентов. 5. Создание условий для активной жизнедеятельности студентов, для

	гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии, формирования общепрофессиональных компетенций. 6. Оснащение материально-технической базы «Колледжа Управлени и сервиса «Стиль» в соответствии с современными требованиями; 7. Обеспечение доступности качественного дополнительного профессионального обучения и подготовки, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя города Екатеринбурга и Свердловской области. 8. Повышение престижа рабочих профессий и развитие профессионального образования, профессиональная ориентация молодежи, путем гармонизации лучших практик и профессиональных стандартов, посредством организации и проведения конкурсов профессионального мастерства.
Проекты Программы развития	Проект №1. «Научно-исследовательская деятельность студентов как фактор роста качества подготовки будущих специалистов, востребованных на рынке труда» Проект №2. «Развитие методической службы колледжа Управления и сервиса «Стиль», через организацию сетевого взаимодействия структур колледжа и реализацию мероприятий по повышению качества кадрового состава работников». Проект №3. «Совершенствование содержания среднего профессионального образования и организации образовательного процесса, как способа обеспечения качества подготовки студентов». Проект №4. «Социализация личности студентов - фактор успешного профессионального самоопределения». Проект №5.Развитие материально-технических ресурсов «Колледжа Управления и сервиса «Стиль» Проект №6. Развитие системы дополнительной профессиональной подготовки и обучения в ГАПОУ СО «Колледж управлении и сервиса «Стиль» с учетом реальных потребностей и спросов на рынке труда, на 2017-2022 годы» Проект №7. «Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства, конкурсов рабочих профессий через участие в движении WorldSkillls Russia»
Целевые показатели Программы развития (показатели непосредственных результатов)	- Охват формами образовательно-исследовательской деятельности студентов от общего числа от 30 чел. (4%) в 2017 году, до 70 чел.(7,5%) в 2022 году; - Доведение числа педагогических и административных работников, охваченных формами повышения квалификации, профессионального развития, положительного мотивированного отношения к труду до 100%; - Модернизаци сетевого информационно - коммуникационного пространства коллежа со структурными подразделениями колледжа, формирование (45% от общего числа) и создание единой компьютерной среды в 2022 (100%) между всеми площадками колледжа - Увеличение числа и доли педагогов колледжа в смотрах, конкурсах по обобщению и распространению передового педагогического опыта с 3 чел. в 2017 году (17%) до 20 чел. в 2022 году (38%); - Рост числа выпускников, трудоустроенных в 1 год после окончания колледжа – от 63% в 1-й год программы до 80% в 2022 году;

	- Рост доли студентов, участвующих в формах студенческого самоуправления, в формах развития лидерских качеств с 10% от общего числа в 2017 году до 35% в 2022 году; - Количество социально-значимых молодежных проектов, заявленных на окружные конкурсы – всего 10, не менее 2-х ежегодно; - Количество студентов, вовлеченных в реализуемые проекты и программы в сфере поддержки талантливой молодежи – не менее 30 человек ежегодно; - Охват студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, вовлеченных в программы и проекты социализации – 90 % в 2017 году до 100% от общего числа в 2019 году; - Увеличение % оснащенности мультимедийным оборудованием учебных кабинетов с 60% в 2017 году до 100% в 2022 году;
Сроки реализации Программы развития	2017-2022 годы I этап: 2017-2019гг. II этап: 2020-2022гг.

Глава 1. Введение

Программа составлена в соответствии Конституцией Российской Федерации, Концепцией социально-экономического развития РФ до 2020 г ,№273-ФЗ « Об Образовании в Российской Федерации», распоряжением Правительства РФ от 3 марта 2015 г. N 349-р Об утверждении комплекса мер и целевых индикаторов и показателей комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 гг., Государственной программой Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП, Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Федеральными государственными образовательными стандартами СПО, уставом колледжа, а также на основе анализа выполнения «Программы развития государственного автономного профессионального образовательного учреждении Свердловской области «Колледж управления и сервиса «Стиль» на 2011-2016 годы».

В документе определены цели, концептуальные основы развития ГАПОУ СО «Колледжа управления и сервиса «Стиль»», стратегия и политика колледжа в области качества, обозначены основные направления развития, исполнители и сроки реализации.
В программе дано организационно-правовое обеспечение деятельности колледжа, спрогнозированы ожидаемые результаты и возможные риски.

Цель программы: развитие образовательной организации, способной удовлетворить потребности экономики региона в высококвалифицированных рабочих и специалистах среднего звена для сферы услуг и предприятий малого и среднего бизнеса.

Исполнители программы: администрации колледжа, руководители структурных подразделений, преподаватели, сотрудники, студенты – члены органов студенческого самоуправления.

Срок реализации программы: 2017 -2022 гг.

Глава 2. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами

Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Колледж управлении и сервиса «Стиль» создано путём изменения типа государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Колледж управлении и сервиса «Стиль». Основание: постановление Правительства Свердловской области от 25.01.2013г. № 70-ПП 2. Об учредителе, учредителях образовательной организации: Учредителем и собственником имущества ГАПОУ СО «Колледж управления и сервиса «Стиль» является Свердловская область.

Юридический и фактический адрес: Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул.Белинского, 91

Организационно правовая форма колледжа – государственное профессиональное образовательное учреждение.

Тип – образовательное учреждение среднего профессионального образования.

Вид – колледж. Учредителем колледжа является Правительство Свердловской области.

ГАПОУ СО «Колледж управлении и сервиса «Стиль» реализует профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена и подготовке квалифицированных рабочих и служащих.

Колледж осуществляет свою деятельность на основании следующих документов:

– Устава образовательного учреждения;

– Лицензии на право ведения образовательной деятельности серия 66Л01 № 0004173, рег.№15790 от 20.03.2012 г. выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, срок действия лицензии - бессрочно;

– Свидетельство о государственной аккредитации серия 66 А04 № 0000138, рег.№ 8893 от 10 февраля 2016 г.. выдано Министерством общего и профессионального образования Свердловской области. Срок действия свидетельства о государственной аккредитации до 20.05.2020 г.

Согласно лицензии, Колледж управления и сервиса «Стиль» вправе вести образовательную деятельность по 13 образовательным программам.

В настоящее время в колледже реализуются следующие образовательные программы:

- **по подготовке специалистов среднего звена:**

-43.02.01 «Организация обслуживания в общественном питании»;

-43.02.10 «Туризм»;

-43.02.11 «Гостиничный сервис»;

-54.02.08 «Техника и искусство фотографии»;

- по подготовке квалифицированных рабочих, служащих:

-19.01.17 «Повар, кондитер»;

-54.01.03 «Фотограф»;

-43.01.02 «Парикмахер»

В основу Программы развития положены результаты проблемно-ориентированного анализа. Проведены анализ кадрового потенциала и анализ материально-технических ресурсов, проанализировано состояние образовательного процесса, выявлены сильные и слабые стороны организации работы колледжа.

Анализ внутреннего состояния показал следующее состояние деятельности колледжа

За период прошедшей программы (2011-2016) колледж реализовал мероприятия, направленные на создание материально-технических, учебно-производственных условия организации образовательной деятельности по профессиональным образовательным

программам, реализуемым в колледже что позволило создать условия обучения по профессиям «парикмахер, «повар, кондитер», «фотограф», а также по подготовке специалистов среднего звена: «Туризм», «Организаци обслуживании в общественном питании», «Гостиничный сервис», «Техника и искусство фотографии». По данным направлениям подготовки созданы условия обучения, организации учебно-производственных практик. Данные условия позволяют обеспечивать высокий уровень профессиональной компетентности выпускников.

Программа развития колледжа 2015-2020 разработана в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 3 марта 2015 года №349-р. «О комплексе мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования на 2015-2020 года», государственной программой Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП, Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Федеральными государственными образовательными стандартами СПО.

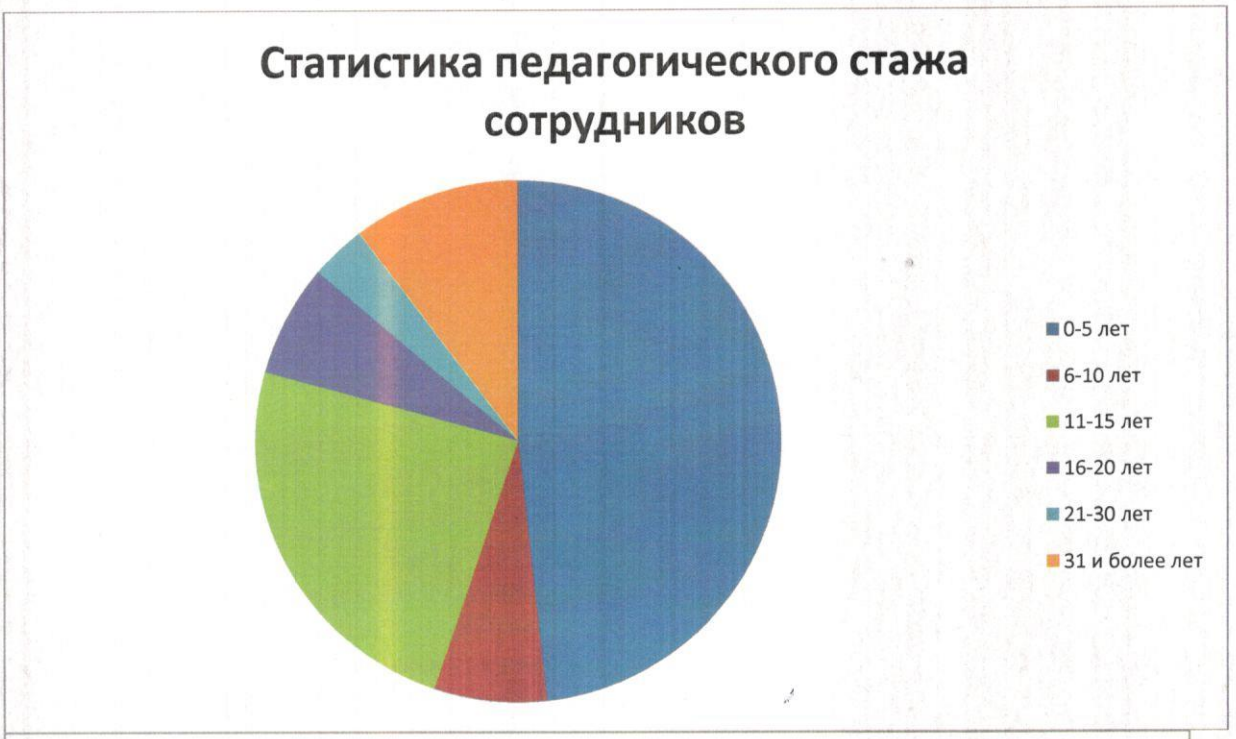
За период с 2013 по 2016 годы колледж обеспечил выполнение мер, направленных на создание высоких стартовых возможностей роста и развития организации на ближайшую перспективу.

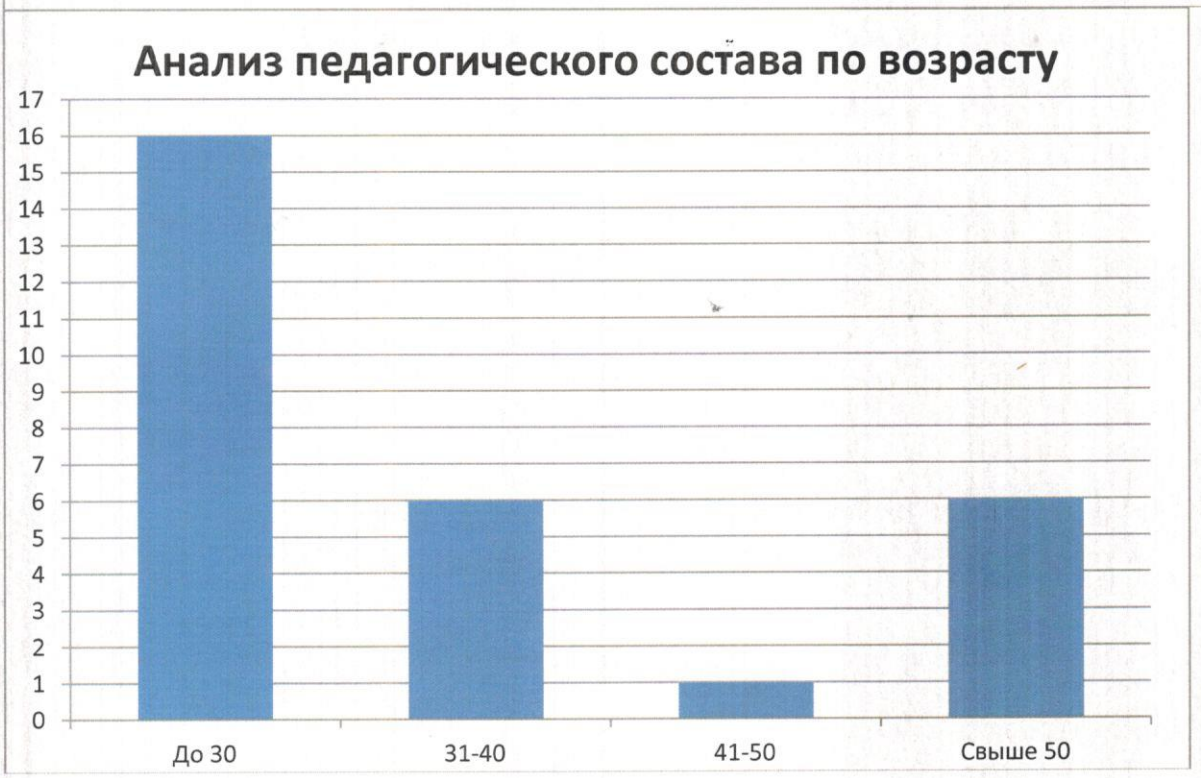
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

Общее количество штатных педагогов, мастеров п/о – 29 человек

Уровень квалификации кадров:

высшая квалификационная категория – 14%,
первая квалификационная категория – 59%,
без квалификационной категории – 27%.





УСЛОВИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Для организации образовательного процесса учреждение располагает двумя зданиями 1930 и 1950 годов постройки соответственно. В учебно-административном здании по адресу: ул. Белинского, 91, находятся административные кабинеты (302,8 кв.м.), учебные кабинеты (660,4 кв.м.), учебные лаборатории (145,6 кв.м.), библиотека (40,8 кв.м.). В учебном здании по адресу: ул. Агрономическая, 53, сосредоточены учебные кабинеты и лаборатории (438,6 кв.м.), спортивная площадка (50 кв.м.).

Теоретические знания обучающиеся получают на занятиях в кабинетах:
- иностранного языка,

- гуманитарных и социальных дисциплин,
- медико-биологических дисциплин,
- безопасности жизнедеятельности,
- географии туризма, турагентской и туроператорской деятельности,
- информационно-экскурсионной деятельности,
- экономики предприятия и бизнес-планирования,
- рисунка и истории ИЗО,
- общего курса фотографии,
- технологии кулинарного производства,
- технологии кондитерского производства.

Для закрепления теоретических знаний, приобретения практических навыков в распоряжении обучающихся лаборатории и мастерские:

- информатики и информационных технологий,
- делопроизводства и оргтехники,
- коммуникативных тренингов,
- технического оснащения и организации рабочего места,
- товароведения продовольственных товаров,
- компьютерных технологий в фотографии и ретуши,
- фотокомпозиции, рекламной и художественной фотографии,
- обработки фотоматериалов,

а также:

- фотопавильон с фотолабораторией
- учебный кулинарный цех,
- учебный кондитерский цех,
- учебная гостиница,
- парикмахерская мастерская

Территория обоих зданий благоустроена газонами и цветниками. Для обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся ограничен несанкционированный въезд автотранспорта на территорию по ул. Белинского, 91 и установлен шлагбаум.

Питание обучающихся организовано в буфетах в каждом учебном здании на 50 и 30 посадочных мест соответственно. В ассортименте буфетов горячие обеды, а также выпечка, соки, свежие фрукты.

Медицинское обслуживание осуществляется в медицинском кабинете (27,5 кв.м.), лицензия № ЛО-66-01-001942 от 28 июня 2013г.

В учреждении имеется благоустроенное общежитие 1984 года постройки. В 2-х и 3-х местных комнатах имеют возможность проживания 537 человек. Полезная площадь жилых помещений – 4707,5 кв.м. Для подготовки к учебным занятиям в общежитии для ребят оборудованы специальные учебные комнаты, а для организации досуга – теннисный зал, тренажерный зал, комната релаксации.

Глава 3. Проект №1 «Научно-исследовательская деятельность студентов как фактор роста качества подготовки будущих специалистов, востребованных на рынке труда».
Руководитель проекта: Тесленко И.В., зам. директора по учебной работе.
Цель проекта: развитие научно-исследовательской составляющей в образовательной деятельности студентов Колледжа.
Планируемые результаты:
- увеличение студентов-участников различных видов научно-исследовательской деятельности с 30 человек от общего количества студентов колледжа в 2017 году до 70 человек в 2022 году (от 4 % к 7,5 %);
- повышение качества позиционирование студентов колледжа в профессиональной среде;
- расширение круга научно-исследовательских проектов как базовых площадок для Колледжа;
- развитие взаимодействия с социальными партнерами-работодателями.

Задачи проекта:
1. на основе анализа предлагаемых научно-исследовательских мероприятий сформировать рекомендуемый перечень;
2. определить необходимость привлечение профессионального сообщества – партнеров-работодателей в процессе разработки (подготовки) научно-исследовательских проектов, в том числе для их апробации и рецензирования;
3. определить критерии эффективности научно-исследовательской работы в колледже со стороны преподавательского состава и для студентов.
4. организовать проведение семинаров, образовательных событий, конференций, отраслевых конкурсов научно-исследовательских работ специальностей и профессий на базе колледжа с участием учебно-исследовательских творческих групп студентов и педагогов с целью формирования культуры исследовательской деятельности в студенческой среде.
5. обеспечить взаимодействие с высшей школой с целью совершенствования, апробации и внедрения элементов поисковой, учебно-исследовательской деятельности в образовательный процесс.

№	Мероприятия проекта	Показатель результативности	Ед.измерения	Базовый показатель на начало	Значение показателя (индикатора)проекта						
					2017	2018	2019	2020	2021	2022	Значение показателя по окончании
1.	**Информационно-аналитическая деятельность**										
1.1	Составление сводного перечня мероприятий, участие в которых традиционно в рамках научно-исследовательской деятельности студентов	Наличия Перечня традиционных мероприятий	%	80	80	85	90	95	100	100	100
1.2	Составление сводного перечня	Наличие сводного Перечня	%	80	80	85	90	95	100	100	100

	мероприятий, возможных в рамках научно-исследовательской деятельности студентов	мероприятий									
1.3	Составление сводного перечня мероприятий, возможных в рамках научно-исследовательской деятельности студентов всероссийского уровня, в том числе с платным участием	Наличие перечня мероприятий всероссийского уровня, в том числе на платной основе	%	80	80	85	90	95	100	100	100
Финансирование по годам (тыс.рублей)					Без затрат						
2.	**Организационно-методическая деятельность**										
2.1	Организация и проведение обучающего семинара для преподавательского состава о специфике организации научно-исследовательской деятельности студентов	Семинар, методические материалы к семинару	Кол-во	1	1	1	1	1	1	1	1
2.2	Организация участия и проведение научно-практических конференций, семинаров, чтений, коллоквиумов с участием студенческих сообществ колледжа, других учреждений в мероприятиях научно-исследовательской направленности	Охват студентов для участия в мероприятиях исследовательской направленности	Чел. % от общего	20	25	30	35	40	45	50	50
Финансирование по годам (тыс.рублей)					Финансирование участия в платных мероприятиях						
3.	**Информатизация организации научно-исследовательской деятельности**										
3.1	Размещение сводных перечней мероприятий, возможных для участия в рамках научно-исследовательской деятельности, в том числе на платной основе, на сайте колледжа	Материалы, размещенные на сайте колледжа	Кол-во	18	27	36	36	36	36	36	36

3.2	Размещение методических материалов обучающих семинаров на сайте колледжа	Материалы, размещенные на сайте колледжа	Кол-во	6	9	9	11	11	12	12	12
3.3	Информирование родителей студентов о возможности участия обучающихся в мероприятиях научно-исследовательской направленности (родительские собрания, социальные сети и др.)	Материалы, размещенные на сайте колледжа; Проведение родительских собраний	Кол-во	3	9	9	11	11	12	12	12
3.4	Информирование широкой общественности о достигнутых результатах в научно-исследовательской деятельности	Размещение информации на сайте	Кол-во	9	9	9	9	9	9	9	9
Финансирование по годам (тыс.рублей)					Без затрат						
4.	**Редакционно-издательская деятельность**										
4.1	Пополнение библиотечных фондов колледжа материалами, содержащими публикации студентов	По мере публикации материалов	Кол-во								
4.2	Информирование о результатах участия студентов колледжа в общеколледжной газете	Ежемесячный выпуск газеты		9	9	9	9	9	9	9	9
4.3	Выявление и поддержка наиболее одаренных и талантливых студентов, привлечение их к познавательной и исследовательской деятельности	Динамика числа публикаций студенческих и преподавательских работ на уровне региона, федерации	% от общего количества	5	10	10	10	15	15	20	20
Финансирование по годам (тыс.рублей)											
5. Развитие кадрового потенциала колледжа											
5.1	Организация и проведение обучающего семинара по организации проектной	Семинар, методические материалы к семинару	Кол-во	1	1	1	1	1	1	1	1

	деятельности										
5.2	Содействие повышению квалификации за счет внутриколледжных мероприятий			18	27	27	18	18	18	27	27
Финансирование по годам (тыс.рублей)											
Итого по проекту № 1											

Глава 4. Проект №2 «Развитие методической службы колледжа с целью управления качеством образования».
Руководитель проекта: Шевелева Л.О., зам.директора по учебно-методической работе.
Цель проекта: развитие методической службы «Колледжа управления и сервиса «Стиль», через организацию сетевого взаимодействия структур колледжа и реализацию мероприятий по повышению качества кадрового состава работников.
Планируемые результаты:
– организация единой методической среды колледжа;
– создание сетевой организации работы методической службы колледжа, в целях взаимодействия всех структурных подразделений колледжа;
– повышение эффективности методической службы, что положительно отразится на результативности методической работы и на качестве образовательного процесса в колледже.

Задачи проекта:
1. выявить и сформулировать проблемы развития методической службы колледжа;
2. смоделировать и обосновать систему управления методической службой колледжа;
3. определить критерии эффективности работы методической службы колледжа

№	Мероприятия проекта	Показатель результативности	Ед.измерения	Базовый показатель на начало	Значение показателя (индикатора)проекта						
					2017	2018	2019	2020	2021	2022	Значение показателя по окончании
1.	**Информационно-аналитическая деятельность**										
1.1	Мониторинг информационных и профессиональных потребностей педагогов колледжа	Фактическое удовлетворение потребностей педагогов	%	50	70	90	90	90	90	100	100
1.2	Изучение и анализ состояния и результатов методической работы, корректировка и управление несоответствиями в профессиональном росте педагогического персонала колледжа, определение направлений её совершенствования	Эффективность результатов методической работы по показателям разделов 2, 3, 4	%	30	40	60	70	90	90	90	100
1.3	Анализ и апробация	Внедрение продуктов	%	35	45	50	65	70	90	90	100

	инновационных методов обеспечения в образовательном процессе	инновационной и экспериментальной деятельности									
1.4	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта	Использование лучших практик педагогического опыта	%	30	40	50	55	60	75	90	100
Финансирование по годам (тыс.рублей)					Без затрат						
2.	**Организационно-методическая деятельность**										
2.1	Совершенствование содержания образования путём актуализации примерных основных профессиональных образовательных программ с учётом введения профессиональных стандартов	Разработка «Вариативной части» Учебных планов образовательных программ колледжа по согласованию с работодателями	%	50	70	100	100	100	100	100	100
2.2	Переход на ТОП 50, стандарты WS с учётом требований регионального рынка труда и новейших достижений в области отраслевых технологий	Эффективное использование современного оборудования, сетевое взаимодействие с работодателями	%	10							
2.3	Создание авторских электронных образовательных ресурсов педагогами колледжа	Создание ЭОР на каждый модуль, предмет, дисциплину	%	25	35	50	60	70	80	90	100
2.4	Развитие методической службы, создание оптимальной системы методических мероприятий	Разнообразные формы повышения квалификации, развитая система индивидуальных траекторий, научно-методическая деятельность.	%	30	40	60	70	80	90	90	100
2.5	**УМК** в соответствии с ресурсами ТОП 50 и	Полнота учебно-методического комплекса	%	30	40	60	70	90	100	100	100

3.2	Функционирование электронных библиотечных систем	Доступность для студентов электронных библиотечных систем	%	20	40	60	70	90	100	100	100
3.3	Функционирование Виртуального методического кабинета колледжа. Разделы: «Актуально», «Нормативная документация». «Портфолио педагогов», «Нормативное и методическое обеспечение образовательных программ», «Учебные кабинеты», «Методическая копилка», «Обмен опытом».	Разработка электронных образовательных продуктов и полнота наполнения разделов	%	50	70	90	100	100	100	100	100
3.4	Транслирование практических результатов профессиональной деятельности	Осуществление трансляции на уровне образовательной организации, города, области, региона, ФУМО Формы транслирования	%	30	40	50	55	60			
Финансирование по годам (тыс.рублей)											
4.	**Редакционно-издательская деятельность**										
4.1	Выпуск рекламной продукции	Виды разработанной рекламной продукции	Кол-во	4	6	6	8				
4.2	Публикации статей в сборниках и журналах	Наличие опубликованных материалов	Кол-во	5	7	9					
4.3	Выпуск электронного сборника «Практика применения инновационных педагогических технологий в колледже»	Наличие опубликованных материалов	Кол-во		1		1		1		
Финансирование по годам (тыс.рублей)											
Итого по проекту № 2					**4000**	**2000**					

	спецификациями WS										
2.6	Развитие кадрового потенциала, обеспечение непрерывного повышения квалификации.	Разработка современного методического обеспечения образовательных программ. Владение современными образовательными технологиями и результативное их использование	%	60	80	90	95	100	100	100	100
2.7	Развитие творческой и исследовательской деятельности, инновационных событий колледжа, обеспечивающих качественный профессиональный рост	Наличие стабильных показателей результативного участия в профессиональных конкурсах, непрерывность профессионального развития. Внедрение продуктов инновационной и экспериментальной деятельности	%	20	25	30	35	40	45	50	
2.8	Эффективное использование механизма аттестации педагогических кадров, сопровождение аттестуемых педагогов	Наличие электронного портфолио, персонального сайта педагога	%	10	20	50	60	70	90	100	
2.9	Участие в работе **ФУМО в системе СПО по УГПС 43.00.00 Сервис и туризм**	Посещение семинаров, мастер-классов, участие в разработке программ и КОС по ТОП 50	%	20	40	60					
Финансирование по годам (тыс.рублей)					4000	2000					6000
3.	**Информатизация методической деятельности**										
3.1	Разработка электронных образовательных продуктов	База данных электронных образовательных продуктов	%	30	40	60	70	80	90	95	100

подпроект к главе 4: «Внедрение программ ТОП 50 в ГАПОУ СО «Колледж управления и сервиса «Стиль»

1. Название проекта	**Создание площадки по реализации ТОП-50 в ПОУ**
2. Инициатор проекта	Директор, зам.директора по УМР, зам.директора по УР, руководитель практики
3. Обоснование инициации проекта	- Концепция социально-экономического развития РФ до 2020 г; - №273-ФЗ « Об Образовании в Российской Федерации»; - Распоряжение Правительства РФ от 3 марта 2015 г. N 349-р Об утверждении комплекса мер и целевых индикаторов и показателей комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 гг. - Государственная программа Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП - Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» - ФГОС по ТОП-50
4. Стратегическая цель проекта	Подготовка специалистов для инновационного развития экономики региона по наиболее востребованным профессиям
5. Результат проекта	1) Обеспечение лицензионных условий 2) Комплектование учебных групп 3) Заказ работодателей на выпускников колледжа 4) Конкурентоспособный выпускник с высоким уровнем профессиональной мобильности
6. Продукты проекта	Образовательные программы по ТОП-50 Инновационные кадры
7. Окружение проекта	Профессиональные образовательные учреждения, средние общеобразовательные школы, ЦЗН, предприятия-партнеры, местные органы самоуправления, Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, МЦК *Целевая аудитория*: обучающиеся, родители, незанятое население
8. Временные рамки	2017-2020 годы

Ресурсы, обеспечивающие реализацию проекта: нормативно-правовое обеспечение, МТБ, кадры, УМК, финансирование (бюджет и внебюджет).

Возможные риски	+
Отсутствие согласования в учебных планах ОУ в рамках одной образовательной программы Неготовность современных предприятий принять выпускников программ ТОП-50 Неготовность обучающихся и их родителей к увеличению срока обучения при сохранении уровня образования Низкий уровень подготовки абитуриентов к освоение ТОП-50 Недостаточность финансирования Низкий уровень престижа СПО (нацеленность родителей выпускников СОШ на ВУЗы)	Профессиональная и социальная мобильность выпускников Готовность студентов к непрерывному обучению и профессиональному самосовершенствованию Качественные изменения системы профессионального образования Качественные изменения самого профессионального образовательного учреждения (МТБ, кадры, методики) Сформированные связи в системе социального партнерства

Генеральная цель – создание площадки для реализации программ ТОП-50. Направления деятельности:

1) Разработка локальной нормативно-правовой базы
2) Создание лицензионных условий реализации ТОП-50
3) Кадровое обеспечение образовательного процесса
4) Разработка учебно-методического комплекса
5) Организация сетевого взаимодействия
6) Изменение системы профориентационной работы
7) Внедрение образовательных программ по ТОП-50 в образовательный процесс.

Перечень работ:

1. Создание нормативно-правовой базы

№ п/п	Перечень работ	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
1.	Формирование проектной команды	2дня	Директор	Приказ о создании группы управления проектом с матрицей ответственности
2.	Анализ нормативно-правовой базы проекта	2 недели	Юрист	Формирование перечня документов, необходимых для обоснования проекта
Создание лицензионных условий				
1.	Корректировка и разработка локальной нормативной базы, необходимой для процедуры лицензирования	До конца 2017 год	Зам.директора по УМР	Сформированный пакет документов по обеспечению процедуры лицензирования
2.	Аудит МТБ	Январь-март 2017г.	Руководитель АХР	Сметы по направлениям
3.	Кадровый аудит	Январь-март 2017г	Специалист по кадрам	Сметы по направлениям
4.	Аудит образовательной программы	Январь-март 2017г	Зам.директора по УМР	Сметы по направлениям
5.	Определение источников финансирования и привлечение средств	Март 2017г.-до декабря 2017 г.	Директор Гл.бухгалтер Экономист	Договора о социальном партнерстве Договора о закупке оборудования Договора о сетевом взаимодействии
6.	Разработка УМК	Март 2017г.-	Зам.директора по	УМК по профессиям и специальностям,

		декабрь 2017	УМР	выбранным к реализации по ТОП 50
7.	Прохождение процедуры лицензирования	Весна 2018г.	Зам.директора по УМР	Лицензия
Этап внедрения ТОП 50				
1. Обеспечение комплектования групп				
1.	Профориентация	2017-2020	Зам.директора по СПР	Наличие абитуриентов
2.	Согласование КЦП	Ноябрь-декабрь 2017г.	Зам.директора по УР	Утвержденное ГЗ на 2018 год
3.	Приемная кампания 2018-2019 уч.год	Июнь-декабрь 2018г.	Зам.директора по УР	Укомплектованные группы, приказ о зачислении, выполнение ГЗ
2. Реализация программы				
1.	Организация учебного процесса	2018г. и до окончания программы	Зам.директора по УР	Учебные планы, графики, расписание ТО и ПО
2.	Поэтапный мониторинг проекта	В течение реализации	Зам.директора по УМР	Аналитические отчеты
3.	Сетевое взаимодействие	В течение реализации проекта	Директор	договора
4.	Осуществление выпуска	По окончании проекта	Зам.директора по УР	Итоговая аттестация, результаты ГИА
5.	Трудоустройство выпускников по специальности	По окончании ОП	Руководитель практики, мастера	Аналитическая записка
6.	Мониторинг профессиональной успешности выпускников	3 года после выпуска	Мастера ПО, кураторы, руководитель практики	Сводный мониторинг
7.	Трансляция опыта ОУ	Весь период	Зам.директора по УМР	Семинары, конференции, сборники рекомендаций, мастер-классы

Глава 5. Проект №3 «Совершенствование содержания среднего профессионального образования и организации образовательного процесса как способа обеспечения качества подготовки студентов».
Руководитель проекта: Тесленко И.В., зам. директора по учебной работе.
Цель проекта: совершенствование учебных планов и программ, учебно-методического сопровождения образовательного процесса, через создание условий, способствующих формированию высокой мотивации к обучению и профессиональному росту, обеспечению качества подготовки студентов.

Планируемые результаты:
- Учебно-методическое, нормативно-организационное, организационно-консультативное обеспечение и сопровождение учебного процесса и образовательной деятельности в колледже;
- реализация ФГОС СПО;
- Контроль учебно-методического обеспечения учебного процесса, как одного из определяющих направлений менеджмента качества образования;
- внедрение ФГОС по ТОП-50.

Задачи проекта:
1. корректировка учебных планов и полного пакета обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;
2. корректировка учебных планов и полного пакета обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС по ТОП-50, в первую очередь по профессиям «Повар, кондитер», «Гостиничный сервис»

№	Мероприятия проекта	Показатель результативности	Ед.измерения	Базовый показатель на начало	Значение показателя (индикатора) проекта						
					2017	2018	2019	2020	2021	2022	Значение показателя по окончании
1.	**Информационно-аналитическая деятельность**										
1.1	Формирование пакета нормативных документов, необходимых для организации учебного процесса в соответствии с ФГОС	Пакет нормативных документов по ФГОС	%	80	100	100	100	100	100	100	100
1.2	Разработка и корректировка основных профессиональных образовательных программ по специальностям, профессиям, с учетом требований науки, техники, технологий и работодателей.	Наличие разработанных и согласованных с работодателем профессиональных образовательных программ		80	100	100	100	100	100	100	100
1.3	Формирование пакета	Пакет нормативных	%	40	70	100	100	100	100	100	100

	нормативных документов, необходимых для организации учебного процесса в соответствии с ФГОС по ТОП-50	документов по ФГОС по ТОМ-50									
1.4	Анализ требований ФГОС к организации образовательного процесса	Соотнесение требований ФГОС с имеющимися учебными планами и пакетом материалов, обеспечивающих образовательный процесс	%	80	100	100	100	100	100	100	100
1.5	Анализ требований ФГОС по ТОП-50 к организации образовательного процесса	Соотнесение требований ФГОС по ТОП-50 с имеющимися учебными планами и пакетом материалов, обеспечивающих образовательный процесс	%	40	70	100	100	100	100	100	100
1.6	Контроль качества обучения (анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации по каждой открытой образовательной программе)	Отслеживание исполнения программ		100	100	100	100	100	100	100	100
Финансирование по годам (тыс.рублей)					Без затрат						
2.	**Организационная деятельность**										
2.1	Корректировка / разработка учебных планов в соответствии с требованиями ФГОС	Учебные планы	Кол-во	6	6	6	6	6	6	6	6
2.2	Корректировка / разработка учебных планов в соответствии с требованиями ФГОС по ТОП-50	Учебные планы	Кол-во	0	2	2	2	2	2	2	2
2.3	Формирование учебной нагрузки в соответствии с требованиями ФГОС по профессии, специальности	Учебная нагрузка, проект тарификации	Кол-во	6	6	6	6	6	6	6	6

	СПО										
2.4	Формирование учебной нагрузки в соответствии с требованиями ФГОС по ТОП-50	Учебная нагрузка, проект тарификации	Кол-во	0	2	2	2	2	2	2	2
2.5	Совершенствование мониторинга качества учебного процесса за счет внедрения новых форм и методов диагностики	Охват педагогического состава способам применения новых форм и методов диагностики		80	90	100	100	100	100	100	100
Финансирование по годам (тыс.рублей)					Без затрат						
3.	**Информатизация организации учебного процесса**										
3.1	Размещение на сайте колледжа полного пакета по организации учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС	Размещение информации на сайте	Кол-во	6	6	6	6	6	6	6	6
3.2	Размещение на сайте колледжа полного пакета по организации учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС по ТОП-50	Размещение информации на сайте	Кол-во	0	2	2	2	2	2	2	2
3.3	Разработка преподавательским составом учебных материалов для студентов и представление их на официальном сайте колледжа	Материалы по учебных дисциплинам в электронном варианте		50	55	60	65	70	75	80	100
3.4	Функционирование платформы для организации дистанционного обучения	Платформа по дистанционному обучения		0	10	20	30	40	50	60	70
3.5	Создание информационной базы данных подготовленных УМК по дисциплинам, учебным модулям	Охват использования подготовленных УМК в учебной деятельности	% охвата	60	65	70	75	80	85	90	100
Финансирование по годам (тыс.рублей)					Финансирование требуется для формирования технической возможности для реализации дистанционного обучения						

4.	**Редакционно-издательская деятельность**										
4.1	Издание учебных материалов по конкурсной основе за счет средств колледжа	Учебные пособия (электронный вариант)	Кол-во	50	55	60	65	70	75	80	100
4.2	Направление для участия во всероссийских конкурсах учебных материалов по дисциплинам	Участие в конкурсной деятельности	Кол-во	2	3	4	5	6	7	8	10
Финансирование по годам (тыс.рублей)					Финансирование требуется: 300 страниц*100 экземпляров = 70 000 рублей						
5. Развитие кадрового потенциала колледжа											
5.1	Выявление потребности колледжа в кадрах для реализации в полном объеме требований ФГОС	Формирование вакансий	%	100	100	100	100	100	100	100	100
5.2	Выявление потребности колледжа в кадрах для реализации в полном объеме требований ФГОС по ТОП-50	Формирование вакансий	%	100	100	100	100	100	100	100	100
5.3	Организация и ведение работы по подбору кадров для организации учебного процесса в соответствии с ФГОС	Взаимодействие с Центрами занятости населения, высшими образовательными организациями, СМИ	%	100	100	100	100	100	100	100	100
5.4	Организация и ведение работы по подбору кадров для организации учебного процесса в соответствии с ФГОС по ТОМ-50	Взаимодействие с Центрами занятости населения, высшими образовательными организациями, СМИ	%	100	100	100	100	100	100	100	100
5.5	Организация и проведение конкурсного отбора при трудоустройстве в колледж	Комплектование колледжа педагогическими кадрами	%								
5.6	Проведение смотров и конкурсов по обобщению и распространению передового педагогического опыта	Увеличение числа и доли педагогов колледжа в смотрах, конкурсах по обобщению и распространению передового	% от общего кол-ва	20	30	30	30	35	35	35	40

		педагогического опыта									
5.7	Организация работы «Школы педагогического совершенствования» с целью внедрению форм наставничества для молодых педагогов	Охват молодых педагогов формами взаимодействия с целью педагогического роста	% от общего кол-ва	100	100	100	100	100	100	100	100
Финансирование по годам (тыс.рублей)					Без затрат						
Итого по проекту № 3					**20**	**10**	**10**	**10**	**10**	**10**	

Глав VI. Проект № 4. « Социализация личности студентов - фактор успешного профессионального самоопределения». Руководитель проекта: Кондратьева С. А., заместитель директора по социально-педагогической работе.

Цель проекта: создание оптимальных условий и перспектив для самореализации личности и социальной успешности студентов, для их гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

Планируемые результаты:

– развитие социально-психологической службы колледжа;

– оптимизация работы Советов, способствующих формированию бесконфликтной и ресурсной среды, способствующей социализации личности студентов (Совет примирения; Совет профилактики; Совет обучающихся; Совет колледжа; Совет общежития);

– повышение эффективности работы социально-психологической службы, что положительно отразится на результативности работы по социально-психологическому сопровождению обучающихся, успешной адаптации и интеграции в профессиональную среду;

- оптимизация единой системы социально-психолого-педагогической деятельности при работе с обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц с ОВЗ, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; создание оптимальных условий для интеграции данной категории молодых людей в социум, учитывая психологические особенности их развития;

- развитие волонтерского движения в колледже как механизма, способствующего успешной социализации обучающихся;

- развитие патриотического направления в воспитательной работе через создание спортивно-патриотического клуба, вовлечение обучающихся в работу общественных организаций, спортивных и военно-патриотических клубов.

Задачи проекта:

1. выявить и сформулировать проблемы развития социально-психологической службы, Советов, волонтерского отряда колледжа, спортивно-патриотического клуба;

2. смоделировать и обосновать систему управления социально-психологической службой, Советами, волонтерским отрядом колледжа, спортивно-патриотическим клубом;

3. определить критерии эффективности работы социально-психологической службы, Советов, волонтерского отряда колледжа, спортивно-патриотического клуба.

№	**Мероприятия проекта**	**Показатель результативности**	**Ед. измерени**	**Базовый показа**	**Значение показателя (индикатора)проекта**						
					2017	2018	2019	2020	2021	2022	Значение показателя

			я	тель на начало							по окончании
1.	**Аналитико-диагностическая деятельность**										
1.1	Социально-психологическая диагностика с целью выявить круг проблем обучающихся: социальных, личностных, профессионального самоопределения. Выявление «групп риска».	Увеличение доли охвата участия студентов в диагностических мероприятиях (опросы, тестирование, анкетирование, социальная паспортизация)	%	22,8	32,8	42,8	52,8	62,8	72,8	82,8	82,8
1.2	Мониторинг эффективности процесса социально-психолого-педагогического сопровождения.	Наличие положительной динамики - сужение круга обучающихся с выявленными социально-психологическими проблемами после осуществления мер социально-психолого-педагогического сопровождения сравнению с предыдущим периодом.	%	70	60	50	40	30	20	10	10
1.3	Определение критериев и показателей сформированности субъектной профессиональной позиции студентов колледжа.	Охват студентов с определенными критериями и показателями.	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1.4	Совершенствование мониторинга качества процесса социально-психолого-педагогического сопровождения обучающихся за счет внедрения новых форм	Охват педагогического состава возможностью применения новых форм и методов диагностики.	%	100	100	100	100	100	100	100	100

	и методов диагностики										
Финансирование по годам (тыс. рублей)					Без затрат						
2.	**Организационно-методическая деятельность**										
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний для преподавателей, кураторов и мастеров п/о по вопросам организации процесса социально-психолого-педагогического сопровождения.	Охват информирования педагогов в части организации процесса социально-психолого-педагогического сопровождения обучающихся.	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.2	Развитие информационной базы данных подготовленных методических рекомендаций по социально-психолого-педагогическому сопровождению обучающихся.	Охват использования подготовленных методических рекомендаций по социально-психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в воспитательной работе.	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.3	Организация и проведение коррекционной работы с обучающимися по вопросам разрешения установленных социально-психологических проблем.	Охват студентов различными формами коррекционной работы по вопросам разрешения социально-психологических проблем в установленной «группе риска»	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.4	Развитие поддержка волонтерского отряда колледжа, проведение волонтерских акций как силами волонтеров колледжа, так и участие в городских, областных, всероссийских, международных	Рост доли студентов, вовлеченных в социальные проекты волонтерского отряда.	%	40	50	60	70	80	90	100	100

	волонтерских акциях.										
2.5	Развитие и поддержка деятельности спортивно-патриотического клуба; организация и проведение мероприятий военно-патриотической направленности.	Рост доли студентов, привлеченных к систематическим занятиям спортом, охват вовлечения студентов формами мероприятий военно-патриотической направленности	%	20	25	30	35	40	45	50	50
2.6	Развитие форм студенческого соуправления, обеспечение условий самореализации и развития лидерских качеств.	Охват студентов, участвующих в работе студенческого соуправления.	%	10	15	20	25	30	35	40	40
2.7	Оптимизация работы «Совета примирения» на базе медиативной практики с целью создания бесконфликтной образовательной среды и приобретения студентами ресурсного опыта конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.	Доля конфликтных ситуаций, получивших конструктивное разрешение при участии «Совета примирения».	%	50	55	60	65	75	95	100	100
2.8	Развитие деятельности социально-психологической службы.	Охват студентов формами социально-психологической поддержки.	%	40	50	60	70	80	90	100	100
2.9	Развитие форм творческой занятости студентов, участие в творческих мероприятиях района, города, области, РФ.	Увеличение доли охвата участия студентов в формах дополнительного образования колледжа, мероприятиях района, города, области, РФ.	%	15	20	25	30	35	40	45	45
2.10	Развитие форм взаимодействия с	Увеличение числа и доли от общего числа	%	10	20	30	40	50	60	70	70

	родительской общественностью, по пропаганде семейных ценностей, по оказанию адресной помощи семье, социальному патронажу. Клуб «Родительские встречи».	родителей формами взаимопомощи и взаимодействия по вопросам воспитания развития детско-родительских отношений.									
2.11	Организация работы и развитие форм межведомственного взаимодействия по вопросам социализации обучающихся.	Охват студентов формами межведомственного взаимодействия.	%	65	70	75	80	85	90	100	100
Финансирование по годам (тыс. рублей)					Без затрат						
3.	**Профилактическая деятельность**										
3.1	Профилактика безнадзорности несовершеннолетних в соответствии с «Программой профилактики самовольных уходов"	Охват несовершеннолетних студентов мероприятиями по профилактике самовольных уходов.	%	100	100	100	100	100	100	100	100
3.2	Профилактика аддикций, правонарушений в соответствии с Программой «Позитивная профилактика».	Охват студентов мероприятиями по профилактике аддикций, правонарушений.	%	60	65	70	75	80	90	100	100
3.3	Профилактика заражения ВИЧ-инфекцией в соответствии с программой по первичной профилактике ВИЧ «Формула жизни»	Охват студентов мероприятиями по профилактике заражения ВИЧ-инфекции.	%	50	55	60	65	80	90	100	100
Финансирование по годам (тыс. рублей)					Без затрат						
Итого по проекту № 4											

Глава 7. Проект 5: «Развитие материально-технических ресурсов учреждения».
Руководитель проекта: Краник И.А., руководитель АХР

Цель проекта: создание в учреждении материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебными планами реализуемых в колледже образовательных программ и соответствующей действующим санитарным, противопожарным и иным законодательным правилам и нормам.

Планируемые результаты:
— оснащение кабинетов, мастерских, лабораторий обеспечивает проведение предусмотренных образовательными программами всех видов занятий, практических и лабораторных работ;
— повышение значений показателей доступности среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Задачи проекта:
1. провести сравнительный анализ имеющихся материально-технических условий и МТБ, обеспечивающей условия реализации образовательных программ, в том числе адаптированных для освоения лицами с ограниченными возможностями здоровья;
2. составить план мероприятий по оснащению кабинетов, лабораторий, мастерских необходимым технологическим оборудованием;
3. определить критерии соответствия созданной материально-технической базы установленным требованиям.

№	Мероприятия проекта	Показатель результативности	Ед.измерения	Базовый показатель на	Значение показателя (индикатора) проекта						
					2017	2018	2019	2020	2021	2022	Значение показателя по

				начало							окончании
1	**Материально-техническое оснащение лабораторий и мастерских по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер»**										
1.1	Приобретение основного и вспомогательного технологического оборудования, а также инструментов, приспособлений, принадлежностей и инвентаря учебной кухни ресторана	Наличие оборудования для учебной кухни ресторана	%	10	10	100	100	100	100	100	100
1.2	Приобретение основного и вспомогательного технологического оборудования, а также инструментов, приспособлений, принадлежностей и инвентаря учебного кондитерского цеха	Наличие оборудования для учебного кондитерского цеха	%	20	20	100	100	100	100	100	100
Финансирование по годам, тыс.руб.					-	6597	-	-	-	-	
2	**Материально-техническое оснащение лабораторий и мастерских по профессии 43.02.14 «Гостиничное дело»**										
2.1	Приобретение технологического оборудования лаборатории информатики и специализированных компьютерных программ, используемых в деятельности гостиниц	Наличие оборудования и специализированных компьютерных программ	%	50	50	100	100	100	100	100	100
2.2	Приобретение технологического оборудования, а также инструментов и инвентаря для тренингового кабинета «Гостиничный номер»	Наличие оборудования для тренингового кабинета «Гостиничный номер»	%	50	50	100	100	100	100	100	100
2.3	Приобретение технологического оборудования, а также	Наличие оборудования для тренингового кабинета «Стойка приема и	%	0	50	100	100	100	100	100	100

	инструментов и инвентаря для тренингового кабинета «Стойка приема и размещения гостей с модулем он-лайн бронирования»	размещения гостей с модулем он-лайн бронирования»									
Финансирование по годам, тыс.руб.					1000	1306	-	-	-	-	
3.	**Материальное оснащение кабинетов, лабораторий и мастерских по профессиям «Фотограф», «Фототехник»**										
3.1	Приобретение оборудования, инструментов и мебели для учебной фотографической студии	Наличие оборудования для учебной фотографической студии	%	50	50	50	60	70	80	90	100
3.2	Приобретение адаптационного оборудования для людей с ограниченными возможностями здоровья для освоения адаптированной образовательной программы по профессии «Фотограф»	Наличие адаптационного оборудования для людей с нарушением слуха	%	50	50	50	60	70	80	90	100
Финансирование по годам, тыс.руб.					-	-	500	500	500	500	
4	**Материальное оснащение лабораторий и мастерских по профессии «Парикмахер»**										
4.1	Приобретение оборудования, инструментов и мебели для учебной парикмахерской	Наличие оборудования в учебной парикмахерской	%	50	50	50	60	70	80	90	100
Финансирование по годам, тыс.руб.					-	-	250	250	500	500	
5	**Материальное оснащение кабинетов по профессии «Специалист по туризму»**										
5.1	Приобретение демонстрационного оборудования для кабинетов	Наличие демонстрационного оборудования	%	50	50	50	50	50	50	100	
Финансирование по годам, тыс.руб.					-	-	-	-	-	500	
6	**Формирование доступной среды**										
6.1	Приобретение и монтаж адаптационного оборудования для доведения учебного здания (ул. Белинского, 91) до уровня ДЧ-И(г) «объект частично доступен избирательно для инвалидов с	Присвоение объекту уровня ДЧ-И(г)	%	0	50	60	80	90	100	100	100

	нарушением слуха»										
6.2	Приобретение и монтаж адаптационного оборудования для доведения учебного здания (ул. Агрономическая, 53) до уровня ДЧ-И(г) «объект частично доступен избирательно для инвалидов с нарушением слуха»	Присвоение объекту уровня ДЧ-И(г)	%	0	0	10	30	30	50	50	100
6.3	Приобретение и монтаж адаптационного оборудования для доведения здания общежития (ул. Репина, 19) до уровня ДУ «объект доступен условно (организация помощи сотрудниками учреждения)»	Присвоение объекту уровня ДУ	%	0	0	10	10	10	10	70	100
Финансирование по годам, тыс.руб.					999	90	150	140	350	500	
Итого по проекту № 5					**1999**	**7993**	**900**	**890**	**1350**	**2000**	

Глава 8.

Проект № 6 «Развитие системы дополнительной профессиональной подготовки и обучения в ГАПОУ СО «Колледж управления и сервиса «Стиль» с учетом реальных потребностей и запросов рынка труда»

Руководитель проекта: Усова Т.И., руководитель многофункционального центра прикладных квалификаций в сфере гостиничного сервиса и туризма

Цель проекта: Повышение эффективности деятельности колледжа на основе реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, разработанных с учетом профессиональных стандартов (квалификационных требований) и международных стандартов, обеспечивающих получение и совершенствование соответствующих им квалификаций.

Планируемые результаты:

-формирование имиджа колледжа как образовательного учреждения, реализующего многоплановые образовательные программы;

-расширение спектра дополнительных профессиональных программ;

-повышение информированности общеобразовательных организаций о профессиях и специальностях сферы гостеприимства и услуг;

-стабильное повышение количества участников независимой оценки и сертификации квалификаций.

Задачи проекта:

1. выявить и сформулировать проблемы организации дополнительного профессионального образования в колледже;

2. смоделировать и обосновать систему управления дополнительным профессиональным образованием и профессиональным обучением различных категорий занятого и незанятого населения;

3.обеспечение потребностей обучающихся в непрерывном профессиональном образовании через организацию:

-поддержки профессионального самоопределения учащихся общеобразовательных организаций путем предоставления соответствующих консультационных услуг общеобразовательным организациям и населению;

- учебно-методическое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций путем разработки, апробация и экспертизы современных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и технологий обучения;

-кадрового обеспечения реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, путем организации курсов повышения квалификации и стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы или программы профессионального обучения;

4.апробировать модели, технологии и инструментарий независимой оценки и сертификации квалификаций работников гостиничного сервиса и туризма;

5. определить критерии эффективности работы МЦПК ГСТ.

№	Мероприятия проекта	Показатель результативности	Ед.измерения	Базовый показатель на начало	Значение показателя (индикатора) проекта						
					2017	2018	2019	2020	2021	2022	Значение показателя по окончании
1.	**Образовательная деятельность по реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций**										
1.1	Реализация программ дополнительного профессионального образования	Увеличение доли обученных (в том числе студенты)	чел.	60	70	80	90	100	110	120	120
		Увеличение доли реализуемых программ подготовки специалистов среднего звена, учитывающих текущие и перспективные потребности регионального рынка труда	%	80	90	100	100	100	100	100	100
1.2	Реализация программ профессионального обучения	Увеличение доли обученных	чел.	10	15	20	20	25	30	40	40
		Соответствие содержания программ требованиям	%	80	90	100	100	100	100	100	100

		рынка труда									
1.3	Организация различных форм взаимодействия (семинары-практикумы, круглые столы, консультации) по актуальным вопросам развития квалификаций и проблемам туризма и гостеприимства для руководителей и работников предприятий в различных территориях УрФО (по заказу территорий)	Соответствие содержания форм взаимодействия потребностям рынка туризма и гостеприимства	чел.	80	100	110	120	130	140	160	160
		Участие в форумах, НПК по вопросам развития рынка туризма и гостеприимства	чел.	2	2	2	3	3	3	4	4
		Договоры о взаимодействии	кол.	1	2	3	4	5	6	7	7
Финансирование по годам (тыс.рублей)					Без затрат						
2.	**Поддержка профессионального самоопределения учащихся общеобразовательных организаций**										
2.1	Реализация программ профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных учреждениях	Увеличение доли школьников, участвующих в профессиональных пробах в колледже и на предприятиях	чел.	10	20	30	40	50	60	70	70
		Программы экскурсий, профессиональных проб	кол.	1	3	6	9	12	12	12	12
		Увеличение доли педагогов колледжа, участвующих в конкурсах профориентационной направленности различного уровня (федеральных, региональных, областных, муниципальных)	чел.	2	2	3	4	5	6	7	7
2.2	Участие в городском профориентационном проекте «ПрофиДебют: масштаб – город»	Увеличение доли школьников, посетивших профессиональные пробы и мастер-классы в колледже	чел.	80	80	90	90	90	100	100	100
		Увеличение доли предприятий гостеприимства, принявших школьников на	кол.	1	3	4	5	6	7	8	8

		экскурсию									
2.3	Реализация проекта «Живые уроки» в общеобразовательных учреждениях города	Увеличение доли образовательных организаций, охваченных проектом «Живые уроки»	кол.	1	2	3	4	5	6	7	7
Финансирование по годам (тыс.рублей)					5	5	5	5	5	5	
3.	**Организация учебно-методической деятельности и экспертно-методической деятельности**										
3.1	Разработка и реализация образовательных программ повышения квалификации и стажировки на рабочем месте, в том числе педагогических кадров	Комплекты программ	%	70	90	100	100	100	100	100	100
		Экспертные заключения по программы	%	10	30	50	80	100	100	100	100
3.2	Методическое сопровождение развития инновационных процессов в системе ПО в сфере гостеприимства	Рабочие тетради программ повышения квалификации	%	30	70	80	90	100	100	100	100
3.3	Продвижение опыта независимой оценки и сертификации квалификаций в сфере гостиничного сервиса и туризма на основе профессиональных стандартов	Семинары по актуальным вопросам развития квалификаций и проблемам туризма и гостеприимства	кол.	1	2	2	2	2	2	2	2
3.4	Апробирование моделей, технологий и инструментария независимой оценки и сертификации квалификаций работников гостиничного сервиса и туризма	Комплект программ сертификации	кол.	2	3	4	5	5	7	7	7
		Банк сертифицированных обучающихся и выпускников ПОО, педагогических работников	кол.	2	10	20	25	25	40	50	50
3.5	Организация и продвижение фотоконкурса «Фотовзгляд-2017. Уральский контекст» с участием образовательных организаций и предприятий гостеприимства	Увеличение доли образовательных организаций, участвующих в конкурсе	кол.	8	10	10	12	12	15	15	15
Финансирование по годам (тыс.рублей)					15	15	15	15	15	15	
4.	**Рекламная и редакционно-издательская деятельность**										

4.1	Участие в выставках, проводимых ООО «Уральские выставки»: «Образование от А до Я», «Профтех»	Увеличение доли посетителей экспозиции колледжа	чел.	80	100	120	120	130	140	150	150
4.2	Развитие информационного ресурса для обеспечения доступности информации о профессиональном образовании в сфере гостеприимства гражданам, работодателям, образовательным учреждениям, выпускникам образовательных учреждений области	Своевременность обновления информации на страничке МЦПК на сайте КУиС«Стиль»									
4.3	Буклеты, информационные сборники, рекламные проспекты	Обеспеченность рекламным материалом	%	80	100	100	100	100	100	100	100
4.4	Сборники и методические пособия для школьников по профилю программ МЦПК	Сборники и методические пособия для школьников	кол.	1	1	1	1	1	1	1	1
Финансирование по годам (тыс.рублей)					50	50	50	50	50	50	
Итого по проекту № 6					**70**	**70**	**70**	**70**	**70**	**70**	

Глава 9. Проект №7 «Подготовка высококвалифицированных (востребованных на рынке труда) рабочих, служащих и специалистов среднего звена, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, на основе регламентов WorldSkills (WS), с учетом требований профессиональных стандартов».

Руководитель проекта: Качинская М.Н., руководитель практики.
Цель проекта: обеспечение регионального заказа на подготовку высококвалифицированных рабочих кадров, служащих и специалистов среднего звена на основе прогнозов потребности в кадрах и особенностей социально-экономического развития.
Планируемые результаты:
- разработка и внедрение модели сетевого взаимодействия по подготовке рабочих кадров и специалистов среднего звена;
- создание современной системы качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности и общественно-профессионального участия;
- создание Школы Чемпионатного резерва.
Задачи проекта:
- способствовать развитию колледжа как инновационного образовательного центра по подготовке высококвалифицированных конкурентоспособных рабочих кадров и специалистов среднего звена для регионального рынка труда;
- способствовать повышению престижа рабочих профессий и развитию профессионального образования, профессиональной ориентация молодежи, путем гармонизации лучших практик и профессиональных стандартов, посредством организации и проведения конкурсов профессионального мастерства;
- организация и проведение конкурсов профессионального мастерства, конкурсов рабочих профессий через участие в движении WorldSkillls Russia;
- привлечение предприятий, бизнес-партнеров к организации и проведению мероприятий WSR.

№	Мероприятия проекта	Показатель результативности	Ед.измерения	Базовый показатель на начало	Значение показателя (индикатора) проекта						
					2017	2018	2019	2020	2021	2022	Значение показателя по окончании
1.	**Информационно-аналитическая деятельность**										
1.1	Совершенствование содержания образования путем участия в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	Увеличение численности студентов, принявших участие в колледжских, региональных, национальных, отраслевых чемпионатах профессионального мастерства, всероссийских олимпиадах и конкурсах, в том числе национального чемпионата « Молодые	%	80	80	80	90	90	100	100	100

		профессионалы» (Ворлдскиллс Россия), молодежных научно-инновационных конкурсах									
1.2	Мониторинг рынка труда (прогнозирование кадровой потребности в специалистах среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих в Свердловской области)	Повышение уровня конкурентоспособности и профессиональной мобильности выпускников на рынке труда; определение приоритетных направлений развития колледжа в соответствии с прогнозируемой потребностью в кадрах	%	65	65	70	70	75	80	80	85
Финансирование по годам (тыс.рублей)					Без затрат						
2.	**Организационная деятельность**										
2.1	Развитие системы наставничества (кураторства, тьюторства)	Повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, оказание помощи в адаптации обучающимся 1 курса	%	70	70	75	80	85	90	100	100
2.2	Разработка и внедрение демонстрационного экзамена при проведении ГИА	Повышение качества профессионального мастерства выпускников, соответствующее требованиям профессиональных стандартов, стандартов WS	%	28	28	35	55	65	75	85	100
2.3	Разработка тем и выполнение выпускных квалификационных работ по запросам работодателей	Более тесная интеграция образовательных программ в реальные производственные условия и как следствие повышение качества подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена	%	65	65	70	70	85	90	95	100

2.4	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства различного уровня	Повышение эффективности выпускника	%	35	45	45	55	65	75	85	100
2.5	Организация и проведение Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia по компетенциям «Фотография» «Видеопроизводство» «Гостиничный сервис» «Туризм» «Парикмахерское искусство»	Обновление содержания и методик реализации образовательных программ. Повышение квалификации преподавателей с учетом требований WorldSkills	%	55	55	60	65	75	85	95	100
2.6	Создание Школы Чемпионатного резерва	Обеспечение максимального охвата студентов для выявления лучших представителей профессий (компетенций) в возрасте от 16 до 22 лет для участия в Региональном этапе WSR, Отборочном чемпионате WSR и Национальном финале WSR. Расширение спектра компетенций колледжа для повышения конкурентоспособности выпускников	%	10	10	12	15	18	20	30	45
	Финансирование по годам (тыс.рублей)				250	300	500	500	500	500	
3.	**Обновление системы оценки качества профессиональных навыков, исходя из требований движения WorldSkillls Russia**										
3.1	Организация производственной практики студентов на предприятиях и организациях с уклоном на овладение современными технологиями организации труда, использования нового	Охват прогрессивными формами организации производственных практик студентов, квалификации экспертов из числа педагогических работников, приближенных	% от общего кол-ва	65	65	70	75	85	90	95	100

	оборудования и материалов	к уровню стандарта WSR									
3.2	Стажировки и повышение квалификации педагогических работников, по дополнительным профессиональным программам по требованиям WS		% от общего кол-ва	10	10	20	20	25	30	40	50
3.3	Стажировки и повышение квалификации административно-управленческих работников, по дополнительным профессиональным программам по требованиям WS		% от общего кол-ва	20	20	25	35	35	45	55	60
	Финансирование по годам (тыс.рублей)				50	50	50	50	50	50	
4.	**Трудоустройство выпускников. Взаимодействие колледжа с работодателями, социальными партнерами.**										
4.1	Внедрение программы содействия трудоустройству выпускников	Успешное трудоустройство выпускников по полученной профессии, специальности	%	70	70	75	80	85	90	95	100
4.2	Организация и проведение с работодателями, социальными партнерами круглых столов, семинаров, конференций по вопросам выбора профессии, представления требований работодателей к выпускникам.	Повышение имиджа колледжа на региональном рынке труда. Повышение заинтересованности студентов в выборе предприятия для трудоустройства. Совместное планирование производственных практик по профессиям, специальностям	%	55	55	60	65	70	75	85	100
4.3	Организация и проведение экспертизы содержания основных образовательных программ на их соответствие	Полное соответствие качества образовательных программ запросам работодателей	%	55	60	65	65	70	75	85	100

	запросам работодателей и регионального рынка труда										
4.4	Привлечение ведущих специалистов от работодателей к работе в составе председателей квалификационных комиссий на ГИА и промежуточной аттестации по профессиональным модулям	Соответствие качества подготовки выпускников, требованиям работодателей к уровню их квалификации	%	70	70	75	75	80	85	95	100
4.5	Организация профильного обучения выпускников общеобразовательных школ на базе колледжа	Повышение имиджа колледжа. Выполнение контрольных цифр приема поступающих в колледж	%	40	40	45	50	60	70	80	100
4.6	Развитие партнерских отношений с работодателями и социальными партнерами, посредством заключения договоров о сотрудничестве	Создание сегмента корпоративного обучения. Повышение квалификации сотрудников, организация обмена опытом с предприятиями партнерами, исполнение заказа на рабочие места. Сотрудничество с центрами занятости, кадровыми агентствами и биржами труда Свердловской области	%	65	65	70	70	75	85	95	100
4.7	Обновление договоров с работодателями, социальными партнерами с указанием сроков и объемов практик студентов	Высокое качество подготовки специалистов. Актуальность используемых в обучении технологий.	%	70	70	75	80	85	90	95	100
Финансирование по годам (тыс.рублей)					Без затрат						
Итого по проекту № 7					**300**	**350**	**550**	**550**	**550**	**550**	
Всего по проектам (тыс.рублей)					**6389**	**10423**	**1530**	**1520**	**1980**	**2630**	

В процессе работы проводились:
1. Анализ современной ситуации и подходов к формированию образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям и профессиям.
2. Анализ федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и российских профессиональных стандартов по профессиям и специальностям реализуемым в колледже.
3. Анализ технических описаний, стандартов WorldSkills различных компетенций, по которым проводились чемпионаты в России.

В результате данных анализов:

1. Разработаны и обоснованы изменения и дополнения в основные образовательные программы по специальностям и профессиям колледжа, в соответствии с требованиями регламентов WorldSkills и российских профессиональных стандартов.
2. Сформированы требования к основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования колледжа, обеспечивающие соответствие регламентов WorldSkills и российских профессиональных стандартов.
Теоретическая и практическая значимость результатов заключается в получении выпускниками дополнительных конкурентных преимуществ на рынке труда и повышение результативности участия в конкурсах профессионального мастерства, в частности WorldSkills.
Определены компетенции, развитие которых будет приоритетным в 2018 году:
– Фотография;
– Поварское дело;
– Гостиничное дело,

Определение основные образовательные программы по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям, которые будут проходить лицензирование в 2018-2019 учебном году
- 43.01.09 Повар, кондитер
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело
- 43.02.14 Гостиничное дело

Стратегический план реализации Программы развития ГАПОУ СО «Колледж управления и сервиса «Стиль»

№ п\п	Мероприятия	Этапы		Ответственные
		2017-2019	2020-2022	
Проект №1 «Научно-исследовательская деятельность студентов как фактор роста качества подготовки будущих специалистов, востребованных на рынке труда».				
1.1	Составление сводного перечня мероприятий, возможных в рамках научно-исследовательской деятельности студентов различных уровней, в том числе с платным участием	+	+	Зам.директора по УР
1.2	Организация участия и проведение научно-практических конференций, семинаров, чтений, коллоквиумов с участием студенческих сообществ колледжа, других учреждений в мероприятиях научно-исследовательской направленности	+	+	Зам.директора по УР
1.3	Выявление и поддержка наиболее одаренных и талантливых студентов, привлечение их к познавательной и исследовательской деятельности	+	+	Зам.директора по УР
Проект №2 «Развитие методической службы колледжа с целью управления качеством образования».				
2.1	Анализ и апробация инновационных методов обеспечения в образовательном процессе	+	+	Зам.директора по УМР
2.2	Переход на ТОП 50, стандарты WS с учётом требований регионального рынка труда и новейших достижений в области отраслевых технологий	+		Зам.директора по УМР
2.3	Создание авторских электронных образовательных ресурсов педагогами колледжа	+	+	Зам.директора по УМР
2.4	Развитие методической службы, создание оптимальной системы методических мероприятий	+	+	Зам.директора по УМР
2.5	Создание **УМК** в соответствии с ресурсами ТОП 50 и спецификациями WS	+		Зам.директора по УМР
2.6	Развитие творческой и исследовательской деятельности, инновационных	+	+	Зам.директора по УМР

В процессе работы проводились:
1. Анализ современной ситуации и подходов к формированию образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям и профессиям.
2. Анализ федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и российских профессиональных стандартов по профессиям и специальностям реализуемым в колледже.
3. Анализ технических описаний, стандартов WorldSkills различных компетенций, по которым проводились чемпионаты в России.

В результате данных анализов:

1. Разработаны и обоснованы изменения и дополнения в основные образовательные программы по специальностям и профессиям колледжа, в соответствии с требованиями регламентов WorldSkills и российских профессиональных стандартов.
2. Сформированы требования к основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования колледжа, обеспечивающие соответствие регламентов WorldSkills и российских профессиональных стандартов.
Теоретическая и практическая значимость результатов заключается в получении выпускниками дополнительных конкурентных преимуществ на рынке труда и повышение результативности участия в конкурсах профессионального мастерства, в частности WorldSkills.
Определены компетенции, развитие которых будет приоритетным в 2018 году:
– Фотография;
– Поварское дело;
– Гостиничное дело,

Определение основные образовательные программы по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям, которые будут проходить лицензирование в 2018-2019 учебном году
- 43.01.09 Повар, кондитер
- 43.02.15 Поварское и кондитерское дело
- 43.02.14 Гостиничное дело

	событий колледжа, обеспечивающих качественный профессиональный рост			Зам.директора по УР
2.7	Разработка электронных образовательных продуктов	+	+	Зам.директора по УМР
2.8	Функционирование электронных библиотечных систем	+	+	Зам.директора по УМР
2.9	Выпуск электронного сборника «Практика применения инновационных педагогических технологий в колледже»			Зам.директора по УМР
Проект №3 «Совершенствование содержания среднего профессионального образования и организации образовательного процесса как способа обеспечения качества подготовки студентов».				
3.1	Формирование пакета нормативных документов, необходимых для организации учебного процесса в соответствии с ФГОС по ТОП-50	+		Зам.директора по УР Зам.директора по УМР
3.2	Анализ требований ФГОС по ТОП-50 к организации образовательного процесса	+		Зам.директора по УР
3.3	Контроль качества обучения (анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации по каждой открытой образовательной программе)	+	+	Зам.директора по УР Зам.директора по УМР
3.4	Совершенствование мониторинга качества учебного процесса за счет внедрения новых форм и методов диагностики	+		Зам.директора по УР
3.5	Размещение на сайте колледжа полного пакета по организации учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС по ТОП-50	+		Зам.директора по УР Зам.директора по УМР
3.6	Функционирование платформы для организации дистанционного обучения	+	+	Зам.директора по УР
3.7	Направление для участия во всероссийских конкурсах учебных материалов по дисциплинам	+	+	Зам.директора по УР
3.8	Организация и ведение работы по подбору кадров для организации учебного процесса в соответствии с ФГОС по ТОП-50	+		Зам.директора по УР
3.9	Организация и проведение конкурсного отбора при трудоустройстве в колледж	+	+	Директор колледжа
Проект № 4. « Социализация личности студентов - фактор успешного профессионального самоопределения».				
4.1	Мониторинг эффективности процесса социально-психолого-педагогического сопровождения.	+	+	Зам.директора по СПР
4.2	Развитие информационной базы данных подготовленных методических рекомендаций по социально-психолого-педагогическому сопровождению обучающихся.	+	+	Зам.директора по СПР
4.3	Организация и проведение коррекционной работы с обучающимися по вопросам разрешения установленных социально-психологических проблем.	+	+	Зам.директора по СПР

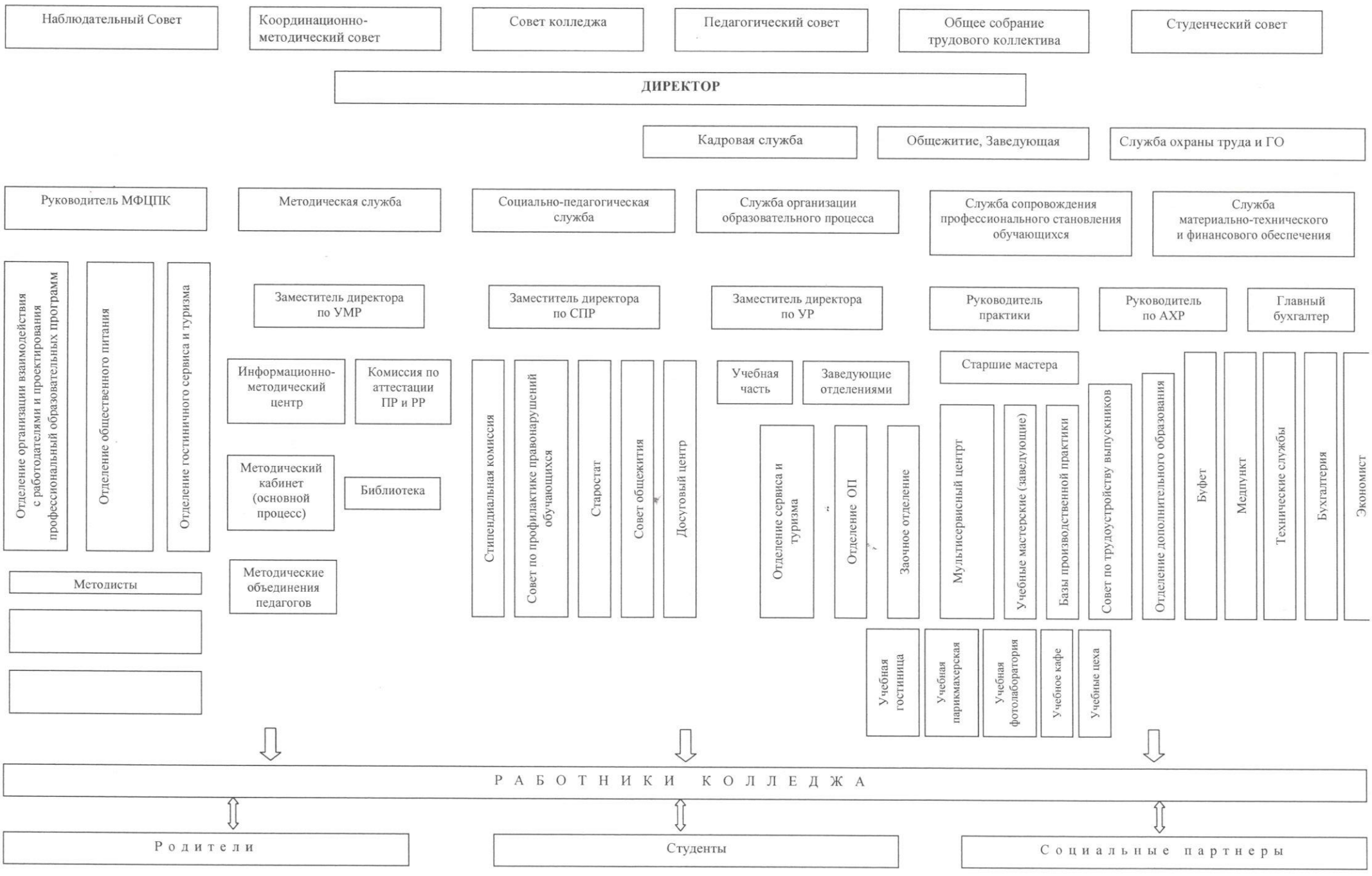
4.4	Развитие и поддержка волонтерского отряда колледжа, проведение волонтерских акций как силами волонтеров колледжа, так и участие в городских, областных, всероссийских, международных волонтерских акциях.			Зам.директора по СПР
4.5	Развитие и поддержка деятельности спортивно-патриотического клуба; организация и проведение мероприятий военно-патриотической направленности.	+	+	Зам.директора по СПР
4.6	Развитие форм студенческого соуправления, обеспечение условий самореализации и развития лидерских качеств.	+	+	Зам.директора по СПР
4.7	Оптимизация работы «Совета примирения» на базе медиативной практики с целью создания бесконфликтной образовательной среды и приобретения студентами ресурсного опыта конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.	+	+	Зам.директора по СПР
4.8	Развитие форм взаимодействия с родительской общественностью, по пропаганде семейных ценностей, по оказанию адресной помощи семье, социальному патронажу. Клуб «Родительские встречи».	+	+	Зам.директора по СПР
4.9	Профилактика аддикций, правонарушений в соответствии с Программой «Позитивная профилактика».	+	+	Зам.директора по СПР
4.10	Профилактика заражения ВИЧ-инфекцией в соответствии с программой по первичной профилактике ВИЧ «Формула жизни»	+	+	Зам.директора по СПР
Проект 5: «Развитие материально-технических ресурсов учреждения».				
5.1	Приобретение основного и вспомогательного технологического оборудования, а также инструментов, приспособлений, принадлежностей и инвентаря учебной кухни ресторана	+		Руководитель АХР
5.2	Приобретение основного и вспомогательного технологического оборудования, а также инструментов, приспособлений, принадлежностей и инвентаря учебного кондитерского цеха	+		Руководитель АХР
5.3	Приобретение технологического оборудования лаборатории информатики и специализированных компьютерных программ, используемых в деятельности гостиниц	+		Руководитель АХР
5.4	Приобретение технологического оборудования, а также инструментов и инвентаря для тренингового кабинета «Гостиничный номер»	+		Руководитель АХР
5.5	Приобретение технологического оборудования, а также инструментов и инвентаря для тренингового кабинета «Стойка приема и размещения	+		Руководитель АХР

	гостей с модулем он-лайн бронирования»			
5.6	Приобретение оборудования, инструментов и мебели для учебной фотографической студии	+		Руководитель АХР
5.7	Приобретение адаптационного оборудования для людей с ограниченными возможностями здоровья для освоения адаптированной образовательной программы по профессии «Фотограф»	+	+	Руководитель АХР
5.8	Приобретение оборудования, инструментов и мебели для учебной парикмахерской	+	+	Руководитель АХР
5.9	Приобретение демонстрационного оборудования для кабинетов ОП «Туризм»	+	+	Руководитель АХР
5.10	Приобретение оборудования для формирования доступной среды	+	+	Руководитель АХР
Проект № 6 «Развитие системы дополнительной профессиональной подготовки и обучения в ГАПОУ СО «Колледж управления и сервиса «Стиль» с учетом реальных потребностей и запросов рынка труда»				
6.1	Организация различных форм взаимодействия (семинары-практикумы, круглые столы, консультации) по актуальным вопросам развития квалификаций и проблемам туризма и гостеприимства для руководителей и работников предприятий в различных территориях УрФО (по заказу территорий)	+	+	Заведующий МФЦ
6.2	Реализация программ профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных учреждениях	+	+	Заведующий МФЦ
6.3	Участие в городском профориентационном проекте «ПрофиДебют: масштаб – город»	+		Заведующий МФЦ
6.4	Реализация проекта «Живые уроки» в общеобразовательных учреждениях города	+	+	Заведующий МФЦ
6.5	Методическое сопровождение развития инновационных процессов в системе ПО в сфере гостеприимства	+	+	Заведующий МФЦ
6.6	Продвижение опыта независимой оценки и сертификации квалификаций в сфере гостиничного сервиса и туризма на основе профессиональных стандартов	+	+	Заведующий МФЦ
6.7	Апробирование моделей, технологий и инструментария независимой оценки и сертификации квалификаций работников гостиничного сервиса и туризма	+		Заведующий МФЦ
6.8	Буклеты, информационные сборники, рекламные проспекты	+	+	Заведующий МФЦ
Проект №7 «Подготовка высококвалифицированных (востребованных на рынке труда) рабочих, служащих и специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС, на основе регламентов WorldSkills (WS), с учетом требований профессиональных стандартов».				
7.1	Совершенствование содержания образования путем участия в конкурсах	+	+	Руководитель ПП

	профессионального мастерства различного уровня			Зам.директора по УМР
7.2	Мониторинг рынка труда (прогнозирование кадровой потребности в специалистах среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих в Свердловской области)	+	+	Руководитель ПП
7.3	Развитие системы наставничества (кураторства, тьюторства)	+	+	Руководитель ПП
7.4	Разработка и внедрение демонстрационного экзамена при проведении ГИА	+		Руководитель ПП Зам.директора по УР Зам.директора по УМР
7.5	Разработка тем и выполнение выпускных квалификационных работ по запросам работодателей	+	+	Зам.директора по УР Руководитель ПП Зам.директора по УМР
7.6	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства различного уровня	+	+	Руководитель ПП
7.7	Организация и проведение Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia по компетенциям «Фотография» «Видеопроизводство» «Гостиничный сервис» «Туризм» «Парикмахерское искусство»	+	+	Руководитель ПП
7.8	Создание Школы Чемпионатного резерва	+		Руководитель ПП
7.9	Внедрение программы содействия трудоустройству выпускников	+		Руководитель ПП
7.10	Организация и проведение с работодателями, социальными партнерами круглых столов, семинаров, конференций по вопросам выбора профессии, представления требований работодателей к выпускникам	+	+	Руководитель ПП Зам.директора по УМР Зам.директора по УР
7.11	Организация и проведение экспертизы содержания основных образовательных программ на их соответствие запросам работодателей и регионального рынка труда	+	+	Зам.директора по УМР Зам.директора по УР Руководитель ПП
7.12	Организация профильного обучения выпускников общеобразовательных школ на базе колледжа	+	+	Руководитель ПП Заведующий МФЦ

Итого по программе развития по проектам:

Проекты программы	Периоды реализации (годы)						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Всего
Итого по проекту №1 (тыс.руб.)	0	0	0	0	0	0	**0**
Итого по проекту №2 (тыс.руб.)	4000	2000	0	0	0	0	**6000**
Итого по проекту №3(тыс.руб.)	20	10	10	10	10	10	**70**
Итого по проекту №4 (тыс.руб.)	0	0	0	0	0	0	**0**
Итого по проекту №5 (тыс.руб.)	1999	7993	900	890	1350	2000	**15132**
Итого по проекту №6 (тыс.руб.)	70	70	70	70	70	70	**420**
Итого по проекту №7 (тыс.руб.)	300	350	550	550	550	550	**2850**
Итого по программе (тыс.руб.)	**6389**	**10423**	**1530**	**1520**	**1980**	**2630**	**24472**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОУ СПО СО КУиС «Стиль»
_____ Е.В.Эльснер
«____» _____ 20___ года

Организационная структура колледжа управления и сервиса «Стиль»