

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И СЕРВИСА «СТИЛЬ»
(ГАПОУ СО «КУиС «СТИЛЬ»)
Белинского ул., 91, Екатеринбург, 620026
телефон: 251-38-70, 256-48-47, факс: 251-38-67. E-mail: lic_style@mail.ru
ИНН 6662021300 р/с 40603810000001000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области
г. Екатеринбург, БИК 046577001

СОГЛАСОВАНО:

Советом Колледжа

Протокол № 1 от 30.09.2019

Председатель

Зед / Кондратьева С.А.

« 30 » 09 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ГАПОУ СО «КУиС «СТИЛЬ»

Зед / Кондратьева С.А.

« 30 » 09 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВОЛОНТЕРСКОМ ДВИЖЕНИИ**

ВЗАМЕН

2016

ПК 03.06.2019

2019

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ГЛАВ	СТР.
1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	3
3	ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
4	ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ВОЛОНТЕРОВ И ОРГАНИЗАТОРОВ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	5
5	ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И УЧЕТ РАБОТЫ ВОЛОНТЕРА	6
6	ВОЗМОЖНЫЕ ФОРМЫ ПОощРЕНИЯ ВОЛОНТЕРОВ	6
7	УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ И СТРУКТУРА ВОЛОНТЕРСКОГО ДВИЖЕНИЯ	7
8	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает основы организации волонтерской деятельности, определяет формы и условия её реализации в студенческой среде в целях развития волонтерского движения в системе среднего профессионального образования.

1.2. В своей деятельности участники волонтерского движения руководствуются:

- Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273;
- Законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ;
- Закон Российской Федерации «Об общественных объединениях» от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ;
- Конвенцией о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 г.);
- Концепцией содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 года № 1054-р;
- Законом Свердловской области «О молодежи в Свердловской области» от 29 октября 2013 г.;
- Локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Под волонтерской деятельностью понимается форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг на местном, национальном или международном уровнях, способствующая личностному росту и развитию выполняющих эту деятельность граждан (волонтеров). Волонтерская деятельность не связана с извлечением прибыли и направлена на решение социальных, культурных, экономических, экологических и других проблем в обществе.

2. Цель и задачи волонтерской деятельности

2.1. Целью волонтерской деятельности является предоставление возможности молодым людям проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социальную практику.

2.2. К задачам волонтерской деятельности относятся:

- обучение молодых граждан определенным трудовым навыкам и стимулирование профессиональной ориентации;
- получение опыта самореализации и самоорганизации для решения социальных задач;
- гуманистическое и патриотическое воспитание; формирование кадрового резерва;
- распространение идей и принципов социального служения.

3. Осуществление волонтерской деятельности

3.1. Организаторами волонтерской деятельности в колледже (далее - Организаторы) могут выступать педагогические работники и сотрудники колледжа при участии органа студенческого самоуправления и содействии общественных объединений и организаций.

3.2. В своей деятельности Организаторы опираются на международные, Всероссийские, краевые и локальные нормативные правовые акты, соответствующие выбранному профилю волонтерской деятельности, в том числе на данное Положение.

3.3. Содержание волонтерской деятельности определяется социальным заказом или инициативой Организаторов.

3.4. Волонтерская деятельность должна основываться на принципах добровольности, законности, самоуправления, систематичности, свободы определения форм и методов работы, осознания участниками волонтерского движения личностной и социальной значимости их деятельности, ответственного отношения к осуществляемой деятельности.

3.5. Волонтерская деятельность в колледже может реализовываться в различных формах (акции, проекты, программы и т.д.), которые могут носить как краткосрочный, так и долгосрочный характер.

3.6. Для осуществления волонтерского движения в колледже могут формироваться волонтерские отряды (группы) и создаваться органы

самоуправления. Вся волонтерская деятельность в образовательном учреждении должна быть согласована с администрацией.

3.7. Основными направлениями волонтерской деятельности в колледже являются:

- социальное волонтерство (помощь ветеранам, пенсионерам и пожилым людям);
- работа в детских домах и дошкольных учреждениях;
- патронирование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- оказание волонтерской поддержки многодетным семьям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- экологическая защита и благоустройство;
- профилактика негативных проявлений в подростковой и молодежной среде силами волонтеров;
- пропаганда здорового образа жизни (помощь в организации спортивных соревнований, туристических поездок и т.д.);
- охрана и реставрация памятников духовного и культурного наследия;
- работа поисковых отрядов и социальное краеведение;
- профилактические мероприятия по профилактике ВИЧ-заболеваний;
- правовое просвещение силами волонтеров;
- информационное сопровождение и обеспечение волонтерских мероприятий (в том числе, по профориентации).

Указанные выше направления могут расширяться в зависимости от существующих проектов действующих волонтерских формирований.

4. Права, обязанности и ответственность волонтеров и организаторов волонтерской деятельности

4.1. Волонтеры имеют право:

- выбрать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает их потребностям и интересам;
- получать всю необходимую информацию, оборудование от руководства организации/учреждения;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- получать признание и благодарность за свой труд;
- получать дополнительные знания, необходимые волонтеру для возложенных на него задач;
- отказаться от выполнения задания.

4.2. Волонтер обязан:

- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- знать, уважать принципы волонтерской деятельности и следовать им;
- выполнять инструкции, выданные ему во время прохождения инструктажа;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией/учреждением/предприятием для выполнения волонтерской деятельности.

4.3. Организаторы волонтерской деятельности обязаны:

- при разработке и реализации волонтерской деятельности руководствоваться локальными актами и нормативными правовыми документами, регулирующими данный вид деятельности;
- создавать условия для реализации и развития волонтерской деятельности в колледже;
- координировать усилия участников волонтерской деятельности для достижения поставленной цели.

4.4. Организаторы несут ответственность за осуществление волонтерской деятельности в колледже.

5. Порядок организации и учета работы волонтера

5.1. В целях обеспечения возможности молодому гражданину участвовать в волонтерской деятельности рекомендуется использовать базы данных о требуемой волонтерской помощи. Такую информацию могут предоставлять органы местного самоуправления (районные муниципалитеты), учреждения социального обслуживания, районные Советы ветеранов, больницы, различные службы, учреждения досуга и культуры, приюты и т.д.

5.2. Любое учреждение образования, общественная организация, предприятие района могут формировать собственные базы данных волонтерских вакансий и предоставлять эти вакансии обучающимся и студентам, желающим принять участие в волонтерской деятельности.

6. Возможные формы поощрения волонтеров

6.1. Волонтеры и организаторы волонтерской деятельности могут иметь следующие формы поощрения:

- награждение грамотой, дипломом, благодарностью, памятным подарком;
- подготовка публикаций, видеофильмов о достижениях участника волонтерского движения для размещения в СМИ и (или) на сайте колледжа;
- участие в выездных семинарах и т.п.

6.2. По ходатайству руководителя волонтерским движением руководством образовательного учреждения могут устанавливаться иные формы материального и морального поощрения.

7. Управление деятельностью и структура волонтерского движения

7.1. Руководитель, ответственный за организацию волонтерского движения назначается приказом директора образовательного учреждения сроком на один год.

7.2. Полномочия руководителя волонтерским движением распространяются на:

- определение стратегии развития волонтерского движения;
- утверждение плана работы волонтерского движения на учебный год;
- представление интересов волонтерского движения колледжа перед администрацией города, руководством социальных учреждений, государственных структур, коммерческих организаций.

7.3. Руководитель волонтерским движением отвечает за сохранность и использование имущества, используемого для осуществления волонтерских проектов.


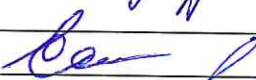

7.6. Волонтерское движение реализуется силами волонтеров, выдвигаемых из состава учебных групп образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся.

7.7. На основании настоящего Положения может быть создана организация волонтерского движения: «Волонтеры колледжа «Стиль» и разработан устав, утверждаемый на общем собрании волонтеров.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. В случае внесения изменений и (или) дополнений в действующее законодательство настоящее Положение действует с учетом данных изменений и (или) дополнений.

Разработано заместителем директора по социально-педагогической работе	 Кондратьева С. А.
Согласовано юристом	 Есина В.С.
Согласовано заместителем директора по учебной работе	 Тесленко И. В.