

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2024 году
ГАПОУ СО «Колледж управления и сервиса «Стиль»**

По Плану					
№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1	Изучение нормативно-правовых актов РФ, Свердловской области и приказов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области о противодействии коррупции с точки зрения изменений.	ежемесячно	Заместитель директора по СПР, Юрисконсульт колледжа	Изучены нормативно-правовые акты РФ, Свердловской области и приказы Министерства образования и молодежной политики Свердловской области о противодействии коррупции на предмет изменений. На основании данных нормативно-правовых актов внесены изменения в локальные акты колледжа.	Выполнено в полном объеме в установленный срок
2	Проверка локально-правовых актов на наличие коррупциогенных факторов	19.01.2024 16.02.2024 19.04.2024 05.07.2024 29.08.2024 25.10.2024 22.11.2024	Заместитель директора по СПР, Юрисконсульт колледжа	Проверены локальные акты: Договор об оказании образовательных услуг; Положение о закупке товаров, работ, услуг; Положение о посещении учебных занятий; Положение о ВСОКО по образовательным программам СПО; Положение об индивидуальном проекте; Положение о приеме на обучение по основным программам профессионального образования и дополнительным образовательным	Выполнено в полном объеме в установленный срок

				<p>программам;</p> <p>Положение о рекламе платных услуг;</p> <p>Порядок выдачи документов по образовательным программам, по которым не предполагается проведение итоговой аттестации;</p> <p>Положение о порядке заполнения, учета и выдачи удостоверений о повышении квалификации, дипломов о профессиональной переподготовке;</p> <p>Порядок определения цен. Тарифов на платные образовательные услуги.</p>	
3	<p>Осуществление внутреннего финансового контроля за расходованием финансовых средств колледжа</p>	<p>27.03.2024</p> <p>28.06.2024</p> <p>27.09.2024</p> <p>27.12.2024</p>	<p>Заместитель директора по АХЧ</p>	<p>Проведен финансовый контроль за расходованием финансовых средств. Результаты представлены на заседаниях комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленный срок</p>
4	<p>Осуществление внутреннего контроля за использованием имущества колледжа</p>	<p>27.03.2024</p> <p>28.06.2024</p> <p>27.09.2024</p> <p>27.12.2024</p>	<p>Заместитель директора по УР, заведующий общежитием</p>	<p>Проведена ревизия имущества колледжа. Результаты представлены на заседании комиссии по противодействию коррупции.</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленный срок</p>
5	<p>Осуществление внутреннего контроля по закупкам</p>	<p>27.03.2024</p> <p>28.06.2024</p> <p>27.09.2024</p> <p>27.12.2024</p>	<p>Заместитель директора по АХЧ, торисконсульт колледжа</p>	<p>Все закупки осуществляются через торги. Результаты представлены на заседаниях комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленный срок</p>
6	<p>Обеспечение эффективности функционирования Комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>21.03.2024</p> <p>27.06.2024</p> <p>27.09.2024</p> <p>06.12.2024</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных нарушений – заведующий отделением общественного питания</p>	<p>Все заседания Комиссии по противодействию коррупции проведены вовремя. Кворум соблюден.</p> <p>1. Заседания Комиссии проводились ежеквартально.</p> <p>2. На заседаниях рассмотрены следующие вопросы:</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленный срок</p>

				<p>- О выполнении плана Мероприятий колледжа по противодействию коррупции в I квартале (21.03.2024) , 2 квартале (27.06.2024), 3 квартале (27.09.2024), 4 квартале (06.12.2024)</p> <p>- о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью в 1, 2, 3 и 4 кварталах 2024г.</p> <p>-об осуществлении контроля в сфере закупок для нужд колледжа;</p> <p>- о контроле за работой приемной комиссии;</p> <p>- о результатах контроля платных образовательных услуг;</p> <p>Решение:</p> <p>-Мероприятия плана работы по предупреждению коррупции выполнены в полном объеме и в установленный срок;</p> <p>-финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нормами, установленными российским законодательством. Ведется контроль платных услуг и использования внебюджетных</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>средств; -деятельность в сфере закупок для нужд колледжа ведется с соблюдением норм российского законодательства; - деятельность по предоставлению платных образовательных услуг ведется с соблюдением норм российского законодательства; - просветительскую работу с обучающимися, сотрудниками и родителями в сфере антикоррупционной политики признать удовлетворительной и продолжить данную работу в 2025 году.</p>	
7	Обсуждение актуальных вопросов антикоррупционной политики колледжа на педагогических советах	10.01.2024 28.06.2024 28.12.2024	Заместитель директора по УР, Ответственный за профилактику коррупционных нарушений – заведующий отделением Общественного питания	На педагогических советах рассмотрены вопросы педагогической этики, Антикоррупционных стандартов поведения, знакомство сотрудников с нормативно-правовой документацией и локальными актами в сфере противодействия коррупции, антикоррупционная политика колледжа, вопросы антикоррупционного просвещения среди обучающихся и родителей.	Выполнено в полном объеме в установленный срок
8	Обсуждение актуальных вопросов	15.01.2024 08.04.2024	Ответственный за профилактику коррупционных	Рассмотрены вопросы утверждения плана финансово- хозяйственной деятельности и бухгалтерской	Выполнено в полном объеме в установленный срок

	антикоррупционной политики колледжа на совещаниях при директоре	26.08.2024 25.11.2024	нарушений – заведующий отделением Общественного питания	ответственности колледжа, сдачи в аренду недвижимого имущества, совершения крупных сделок.	
9	Внедрение в образовательный процесс занятий антикоррупционной направленности: включение в рабочие программы элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	27.08.2024	Заместитель директора по УР, преподаватели	1. Актуализированы учебные программы, внедрены в образовательный процесс занятия антикоррупционной направленности: включение в рабочие программы элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задачи формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся. Внедрены в учебные программы следующие дисциплины: ОП.05 Правовое обеспечение в области туризма, ПД.04. Право, ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности.	Выполнено в полном объеме в установленный срок
10	Организация повышения квалификации педагогических	10.01.2024 29.08.2024 15.11.2024	Директор, заместитель директора по УР,	Проведены обучающие семинары с педагогическими	Выполнено в полном объеме в установленный срок

	<p>работников образовательного учреждения по антикоррупционному просвещению обучающихся</p>		<p>заместитель директора по СПР</p>	<p>работниками. Проведено ознакомление с нормативно- правовыми актами по вопросам противодействия коррупции.</p>	
11	<p>Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»</p>	<p>Февраль 2024 Июнь 2024 Ноябрь 2024 Декабрь 2024</p>	<p>Заведующий Библиотекой</p>	<p>Книжные выставки проводились в рамках недели правовой помощи, Дня защиты детей, X антикоррупционного марафона</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленный срок</p>
12	<p>Проведение серии тематических классных часов «Открытый диалог» по правовым основам российского законодательства: «Наши права-наши обязанности», «Право на образование», «Мои права. Я-гражданин»</p>	<p>Март 2024</p>	<p>Заместитель директора по СПР, кураторы учебных групп, социальный педагог</p>	<p>Проведено 42 классных часа на правовые темы, в том числе о противодействии коррупции; 2 встречи с работниками ТКДЦ, прокураторы, где рассмотрены вопросы ответственности за совершение коррупционных деяний, встреча с представителями отдела по правам потребителя Роспотребнадзора, где рассмотрены вопросы коррупционных схем при заглаивании ответа.</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленный срок</p>
13	<p>Организация и проведение Международного дня Борьбы с коррупцией</p>	<p>01.11.2024 - 09.12.2024</p>	<p>Заместитель директора по СПР, кураторы учебных групп, социальный</p>	<p>Приняли участие в X антикоррупционном марафоне, посетили Форум «Урал без</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленный срок</p>

			педагог	<p>коррупции»</p> <p>Провели в колледже игру «Что я знаю о коррупции».</p> <p>Проведен конкурс видеороликов о противодействии коррупции.</p> <p>Информация о мероприятиях размещена в новостной ленте на сайте колледжа и в Госпаблике колледжа.</p>	
14	Класные часы на антикоррупционную тематику и раздача памятки «Как противостоять коррупции»	Декабрь 2024	Заместитель директора по СПР, кураторы учебных групп	<p>Проведено 42 класных часа; Класные часы проведены в период X антикоррупционного марафона. Рассмотрены вопросы профилактики коррупционного поведения, проведены викторины «Что я знаю о антикоррупционном законодательстве в РФ»</p>	Выполнено в полном объеме в установленный срок
15	Конкуре среди обучающихся на лучший плакат, социальный ролик антикоррупционной направленности	Январь 2024	Заместитель директора по СПР, кураторы учебных групп, социальный педагог, преподаватели рисунка, ИКТ, графического дизайна	<p>В конкурсе приняли участие студенты 1-4 курсов. По результатам конкурса проведена выставка плакатов</p>	Выполнено в полном объеме в установленный срок
16	Встреча с	Март 2024	Заместитель директора по	Проведено 6 встреч с	Выполнено в полном объеме в установленный

	представителями правоохранительных органов. Лекция на тему: «Общение с представителями власти и борьба с коррупцией»	Апрель 2024 Сентябрь 2024 Ноябрь 2024	СПР	работниками ТКДН, прокураторы, Роспотребнадзора, полиции	срок
17	Дебаты «Нет коррупции»	Февраль 2024	Заместитель директора по СПР, преподаватели общественности и права, социальный педагог	Приняли участие 32 студента и 2 преподавателя. На дебатах рассмотрены вопросы: коррупционные риски в образовании; влияние коррупции на развитие общества; как влияет коррупция на социальные процессы в стране.	Выполнено в полном объеме в установленный срок
18	Круглый стол с участием Совета обучающихся и представителей родительской общестственности «Коррупция и антикоррупционная политика колледжа»	Март 2024	Заместитель директора по СПР, заместитель директора по УР, социальный педагог	На заседании круглого стола были заслушаны доклады студентов о коррупционных рисках и что необходимо сделать, чтобы не нарушить антикоррупционное право.	Выполнено в полном объеме в установленный срок
19	Организация проведения мероприятий платформы обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции.	Сентябрь 2024	Заместитель директора по СПР, кураторы учебных групп, социальный педагог	Заявлений и жалоб в 2024 году не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленный срок
20	Размещение на сайте и	В течение	Ответственный	Информация на сайте	Выполнено в полном

	информационных стендах колледжа актуальной информации нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции	года, по мере обновления информации	за профилактику коррупционных нарушений – заведующий отделением Общественного питания	актуализирована	объеме в установленном срок
21	Проведение разъяснительной работы на родительских собраниях по информированию студентов и родителей о системе мер по борьбе с коррупцией, профилактике коррупционных проявлений	24.05.2024 12.09.2024	Заместитель директора по СПР, заведующие отделениями, кураторы учебных групп, социальный педагог	На родительских собраниях были рассмотрены вопросы профилактики и просвещения о системе мер по борьбе с коррупцией.	Выполнено в полном объеме в установленный срок
22	Организация личного приема граждан директором образовательной организации по вопросам проявления коррупции и правонарушений	Еженедельно по пятницам.	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений – заведующий отделением Общественного питания	Обращений в 2024 году не было	Выполнено в полном объеме в установленный срок
23	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Еженедельно по пятницам.	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений – заведующий отделением Общественного питания	Заведен журнал фиксации обращений и жалоб. В 2024 году обращений и жалоб по вопросам проявления коррупции не поступало	Выполнено в полном объеме в установленный срок
24	Ежегодное ознакомление под роспись работников с	10.01.2024 29.08.2024	Ответственный за профилактику коррупционных	Работники колледжа ознакомлены под роспись с	Выполнено в полном объеме в установленный срок

<p>нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже</p>		<p>нарушений – заведующий отделением Общественного питания</p>	<p>нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже.</p>	
<p>25 Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>	<p>Еженедельно по пятницам.</p>	<p>Ответственный за профилаттику коррупционных нарушений – заведующий отделением Общественного питания</p>	<p>Индивидуальные консультации были проведены с преподавателями и работниками, принятыми на работу в течение учебного года</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленный срок</p>

Вывод: из 25 мероприятий Плана в 2024 году выполнено 25 мероприятий в полном объеме и в установленные сроки.
**Выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий.
 Не выполнено – 0 мероприятий.**

Директор



Е.В. Эльснер

27.01.2025г.