

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области

**КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И СЕРВИСА «СТИЛЬ»
(ГАПОУ СО КУИС «СТИЛЬ»)**

Белинского ул., 91, Екатеринбург, 620026

телефон: 251-38-70, 256-48-47, факс: 251-38-67. E-mail: lic_style@mail.ru

**План мероприятий по противодействию коррупции и антикоррупционному просвещению работников,
обучающихся и родителей (официальных представителей) обучающихся
государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области
«Колледж управления и сервиса «Стиль» на 2021-24 год**

Утвержден приказом директора ГАПОУ СО «КУИС «Стиль»

№ 75-ОД от 31.08.2021 г.

Приложение к приказу №75 – од
от 31.08.2021

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции			
1.1	Изучение нормативно-правовых актов РФ, Свердловской области и приказов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области о противодействии коррупции с точки зрения изменений.	Ежемесячно, 1 раз в месяц	Заместитель директора по СПР, юристконсульт
1.2.	Проверка локальных правовых актов на наличие коррупциогенных факторов	В течение 2021-24тр. по мере подготовки локальных актов	Заместитель директора по СПР, юристконсульт
2. Организация работы по контролю функций, при которых наиболее вероятно возникновение коррупции			
2.1	Осуществление внутреннего финансового контроля за расходованием финансовых средств колледжа	1 квартал – до 31.03 2 квартал – до 30.06 3 квартал – до 30.09 4 квартал – до 30.12	Заместитель директора по АХР, юристконсульт
2.2	Осуществление внутреннего контроля за использованием имущества колледжа	1 квартал – до 31.03 2 квартал – до 30.06 3 квартал – до 30.09 4 квартал – до 30.12	Заместитель директора по УР, Заведующий общежитием
2.3.	Осуществление внутреннего контроля за закупочной деятельностью колледжа	1 квартал – до 31.03	Заместитель директора по АХР, юристконсульт

		2 квартал – до 30.06 3 квартал – до 30.09 4 квартал – до 30.12	
--	--	--	--

3. Совершенствование работы комиссии по противодействию коррупции			
3.1	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	до 31 декабря 2021, до 31 декабря 2022 г., до 31 декабря 2023 г., до 31 декабря 2024 г.	ответственный за профилактику коррупционных нарушений - заведующий отделением «Общественного питания»

4. Обсуждение требований к служебному поведению и практики применения антикоррупционного законодательства

4.1	- Обсуждение актуальных вопросов антикоррупционной политики колледжа на педагогических советах;	До 1 сентября 2021г., До 1 сентября 2022 г., До 1 сентября 2023 г., до 1 сентября 2024 г., До 31 декабря 2021 г., До 31 декабря 2022 г., До 31 декабря 2023 г., До 31 декабря 2024 г., До 30 июня 2021 г., До 30 июня 2022 г., До 30 июня 2023 г., До 30 июня 2024 г.	Заместитель директора по УР, Ответственный за профилактику антикоррупционных нарушений - заведующий отделением «Общественного питания»
-----	---	---	--

4.2.	-Обсуждение актуальных вопросов антикоррупционной политики колледжа на совещаниях при директоре	1 квартал – до 31.03 2 квартал – до 30.06 3 квартал – до 30.09 4 квартал – до 30.12	Ответственный за профилактику антикоррупционных нарушений - заведующий отделением «Общественного питания»

5. Антикоррупционное просвещение обучающихся			
5.1	Внедрение в образовательный процесс занятий антикоррупционной направленности: Включение в рабочие программы элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Август 2021, 2022, 2023 г., 2024 гг.	Заместитель директора по УР, Преподаватели
5.2	Организация повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения по антикоррупционному просвещению обучающихся	ежегодно	Директор Заместитель директора по УР, заместитель директора по СПР
5.3	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Октябрь 2021, 2022, 2023, 2024 гг.	Заведующий библиотекой
5.4	Проведение серии тематических классных часов «Открытый диалог» по правовым основам российского законодательства: «Наши права – наши обязанности», «Право на образование», «Мои права. Я – гражданин. Потребности и желания» и др., с приглашением сотрудников правоохранительных органов	Ноябрь 2021, 2022, 2023, 2024 гг.	Заместитель директора по СП, Кураторы учебных групп, социальный педагог
5.5	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	9 декабря 2021, 2022, 2023, 2024 гг.	Кураторы учебных групп, социальный педагог заместитель директора по СПР
5.6	Классные часы на антикоррупционную тематику и раздача памятки «Как противостоять коррупции»	Декабрь 2021, 2022, 2023, 2024 гг.	Кураторы учебных групп, Зам. директора по СПР
5.7	Конкурс среди обучающихся на лучший плакат, социальный ролик антикоррупционной направленности	Январь 2021, 2022, 2023, 2024 гг.	Заместитель директора по СПР, Социальный педагог

5.8	Встреча с представителями правоохранительных органов Лекция на тему: «Общение с представителями власти и борьба с коррупцией».	Ежегодно	Зам. директора по СПР
5.9	Дебаты «Нет коррупции» для обучающихся	Февраль 2021 г., февраль 2022 г., Февраль 2023 г., Февраль 2024 г.	Зам. директора по СПР, социальный педагог, кураторы учебных групп
5.10	Круглый стол с участием Совета обучающихся и представителей родителей общественной «Коррупция и антикоррупционная политика колледжа»	Март 2021 г., Март 2022, март 2023, март 2024 гт.	Зам. директора по УР Зам. директора по СПР, социальный педагог
5.11	Организация проведения мероприятия платформы обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции	Сентябрь 2021, 2022, 2023, 2024 гт.	Зам. директора по СПР, социальный педагог, кураторы учебных групп
6. Обеспечение доступности информации об образовательной организации			
6.1.	Размещение на сайте колледжа актуальной нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции	В течение года, по мере обновления информации	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений - заведующий отделением «Общественного питания» ответственный за сайт
6.2.	Размещение на информационных стендах и сайте колледжа информации об антикоррупционной политике колледжа, мерах по противодействию коррупции	До 31 января, До 1 октября	Председатель комиссии по противодействию коррупции, заведующие отделениями, ответственный за сайт
6.3	Размещение информации о платформе обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции	До 31 января 2021г.	Председатель комиссии по противодействию коррупции, ответственный за сайт
7. Антикоррупционное просвещение родителей (законных представителей)			

7.1.	Проведение разъяснительной работы на родительских собраниях по информированию студентов и родителей о системе мер по борьбе с коррупцией, профилактике коррупционных проявлений	До 1 сентября 2021г, До 1 сентября 2022 г., До 1 сентября 2023 г., до 1 сентября 2024 г. До 1 июня 2021 г., До 1 июня 2022 г., До 1 июня 2023 г., До 1 июня 2024 г.	Зам. директора по СПР, заведующие отделениями, кураторы учебных групп, социальный педагог
7.2.	Организация личного приема граждан директором образовательной организации по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Еженедельно, по пятницам	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений - заведующий отделением «Общественного питания»
7.3	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Еженедельно, по пятницам	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений - заведующий отделением «Общественного питания»
8. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности работников			
8.1.	Ежегодное ознакомление под роспись работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже	До 1 октября 2021, 2022, 2023, 2024 гг.	Ответственный за профилактику антикоррупционных нарушений - заведующий отделением «Общественного питания»
8.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	до 1 сентября, до 31 декабря, до 1 апреля, до 1 июня	Ответственный за профилактику антикоррупционных нарушений - заведующий отделением

			«Общественного питания» Юрисконсульт
8.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	1 раз в неделю по пятницам	Ответственный за профилактику антикоррупционных нарушений- заведующий отделением «Общественного питания»
8.4	Размещение на информационных стендах и сайте колледжа информации об антикоррупционной политике колледжа, мерах по противодействию коррупции	По мере обновления информации	Ответственный за профилактику антикоррупционных нарушений- заведующий отделением «Общественного питания», заведующие отделениями, ответственный за сайт